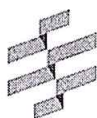




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

ДОГОВОР №...У...0014-2019.....

ЗА УСЛУГА:

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ФУНКЦИИ НА ИНЖЕНЕР ПО ФИДИК ЗА ДОГОВОРИ С ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ НА ФИДИК ЗА ОБЕКТИ:

ВиК мрежи в Ср. Кула и Долапите и довеждащи водопроводи

На основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена обществена поръчка с предмет: "Упражняване на НСН и изпълняване на функциите на Инженер по ФИДИК за обекти, свързани с ВиК мрежи в Ср. Кула и Долапите и довеждащи водопроводи", открита по реда на чл. 132, предложение първо от ЗОП с Решение № ЗУП-3-8/17.10.2019 г. на Възложител: Управител на „Водоснабдяване и канализация“ ООД - Русе, в изпълнение на Решение № ЗУП – 3 – 17/18.09.2020 г. на Управителя на „Водоснабдяване и канализация“ ООД - Русе за определяне на изпълнител, на дата: 09.12.2020 в гр. Русе, Република България, се сключи настоящият Договор между:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	д-р инж. Сава Савов – управител на „ВиК“ ООД – гр. Русе
седалище и адрес:	гр. Русе 7000, ул. „Добруджа“ № 6
ЕИК:	827184123
ИН по ЗДДС:	BG827184123
представяван от:	д-р инж. Сава Савов

наричан по-нататък "Възложител", и

ИЗПЪЛНИТЕЛ:	Обединение „Воднадзор Русе 2019“
седалище и адрес:	гр. София, бул. „Ботевградско шосе“ №247, ет.5, офис 2501
ЕИК:	177459978
ИН по ЗДДС:	BG177459978
представяван от:	Елена Светославова Соколова - управител

наричан по-нататък "Изпълнител".

Настоящият Договор е свързан с възлагане на дейност в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от "ВиК" Русе ООД“, договор за безвъзмездна финансова помощ № Д-34-62/31.07.2019 г. „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от "ВиК" Русе ООД“, финансиран от ЕС и правителството на Република България, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“.

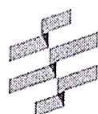
I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1

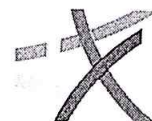
(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНАДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И ФУНКЦИИ НА ИНЖЕНЕР ПО ФИДИК ЗА ДОГОВОРИ С ДОГОВОРНИТЕ УСЛОВИЯ НА ФИДИК ЗА ОБЕКТИ:

- Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи в кв. „Средна Кула“ и кв. „Долапите“;
- Реконструкция и доизграждане на отвеждащ колектор и реконструкция на прилежаща ВиК мрежа;
- Реконструкция и подмяна на съществуващи довеждащи водопроводи от ПС II подем до ПС III подем,

съгласно Техническото задание на Възложителя и Офертата на Изпълнителя, които представляват неразделна част от този договор.

Извън функциите на Инженер ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с упражняването на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията („ЗУТ“) и нормативните актове по неговото приложение.

(2) За краткост, предметът на договора по ал. 1 ще се нарича „услугата“.

(3) В изпълнение на услугата, Изпълнителят ще действа като:

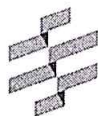
1. **Инженер** по смисъла на Клауза 3 от ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ – СТРОИТЕЛСТВО ЗА ЕЛЕКТРО И МАШИННО-МОНТАЖНИ РАБОТИ И ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Общи условия - Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC) и/или Клауза 3 от ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА СТРОИТЕЛСТВО ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Общи условия - Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC) (FIDIC) – което е приложимо, съгласно вида договори, обект на услугата, както и съответните Специфични условия;
2. **Технически контрол при проектирането при договори за проектиране и строителство (инженеринг)**, вкл. изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционни проекти за обектите, описани в Техническото задание;
3. **Оценка на съответствието по част Конструктивна и по част Енергийна ефективност** по смисъла на чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ, където е приложимо;
4. **Строителен надзор** по смисъла на чл. 168 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/;
5. **Координатор „безопасност и здраве“** за етапа на инвестиционно проектиране и за етапа на строителство;

за следните договори с договорните условия на ФИДИК:

- Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи в кв. „Средна Кула“ и кв. „Долапите“;
- Реконструкция и доизграждане на отвеждащ колектор и реконструкция на прилежаща ВиК мрежа;
- Реконструкция и подмяна на съществуващи довеждащи водопроводи от ПС II подем до ПС III подем.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Услугата по чл. 1 се състои в следните задачи:

(1) Мобилизационни задачи:

1. обезпечаване на централен офис за изпълнение на услугата в съответното ѝ местоположение - гр. Русе и/или съобразно организацията на изпълнителя по настоящата поръчка;
2. мобилизация на ресурсите (човешки и технически) за извършване на услугата и разполагането им в централния офис и в приобектовите офиси /ако има такива/ съгласно задачите на услугата и началните дати на договорите за СМР;
3. установяване на системи за управление и контрол.

(2) Задачи по време на фазите на проектиране и строителство

/произтичащи от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на договорните условия на ФИДИК, по които се възлагат строителните договори – приложение към настоящия договор/:

1. поддържане на екип и експертиза на специалисти по съответните части в съответствие с офертата, при специфичните етапи на наблюдение и документиране на процесите;
2. преглед и одобряване на работната програма съгласно договора за строителство по ФИДИК на строителя, с оглед на съдържанието и пълнотата ѝ, последователността и обема на дейностите, в т.ч. и на нейните ревизии в хода на изпълнението;
3. контрол на изпълнението на работната програма съгласно договора за строителство по ФИДИК на строителя, издаване на съобщения и указания до строителя във връзка с изпълнение на програмата, както и проследяване на изисканите ревизионни мерки, и приемане на последващи действия;
4. преглед и становище по изготвените от строителя инвестиционни проекти във фаза технически проект по отношение тяхното съответствие с приложимото законодателство и със специфичните изисквания на Възложителя, залежали в строителните договори за обектите, описани в Техническото задание;
5. изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционните проекти, описани в Техническото Задание;
6. извършване на начални и последващи периодични фотографски заснемания на обекта;
7. оказване съдействие на Възложителя при одобряване на техническия проект за всеки от обектите (за тях има издадени на Разрешения за строеж на фаза «идеен проект»);
8. контрол на планове за временна организация на движението в съответствие с българското законодателство;
9. документална и физическа проверка за съответствие на вляганите в обекта материали;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

10. одобрение на влаганите на обекта материали и генерираните в хода на строителството документи;
11. създаване на система за документална и физическа проверка за целите на сертифициране на извършените работи по строителния договор/строителните договори;
12. извършване на документална и физическа проверка на строителния процес;
13. одобряване на документите, посочени в изискванията, залежали в строителните договори, преди изработването на отделни механични, електрически и автоматизирани части и възли;
14. създаване и водене на ежедневни дневници на обекта, включващи информация за работещата техника, персонал и обстоятелства, включително открити и причинени аварии, както и изискване от строителя на съответната ежедневна информация;
15. изискване за представяне от страна на строителя и одобряване на подробни методи на изпълнение на строителни и инсталационни работи, както и обхватът им, преди тяхното започване;
16. оценяване и сертифициране на работите, измерване и сертифициране на количествата, според естеството на обекта;
17. контрол на тестовете и изпитанията на обекта;
18. консултиране с **Възложителя** на всички нареждания за промяна и получаване на неговото предварително писмено одобрение, преди нареждане на промени, както и консултиране с Възложителя по всички въпроси, по които това се изисква съгласно договорните условия на строителните договори;
19. текущ преглед и одобряване на отчетите и исканията за плащане на строителя, издаване на сертификати за плащания;
20. съставяне на актове и протоколи по време на строителството съгласно приложимото законодателство;
21. подготовка на доклади и становища до **Възложителя**;
22. организиране и провеждане на ежемесечни протоколирани срещи за напредъка на строителния договор/строителните договори;
23. цялостен контрол и съхранение на цялата документация за изпълнението на строителния договор/строителните договори, искания за одобрение на материали и документи, сертификати и деларации за съответствие, актове, протоколи, сертификати за проби, заснемания, екзекутивна документация, протоколи от срещи, финансова документация, кореспонденция от общ характер, кореспонденция по искове и процедиране на промени, както и всички други документи, издадени от участниците в строителния процес или други страни, генерирани в процеса на изпълнението на строителството и имащи отношение към него;
24. одобряване на програмите и методологиите за провеждане на проби и изпитания при и след завършване;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

25. контрол на всички проби и изпитания преди предаване и за предаване на обекта на **Възложителя**; разпореждане за повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;
26. преглед и одобряване на наръчниците за експлоатация и програми за обучение на персонала;
27. контрол на изготвянето и преглед на екзекутивна документация (пълнота, коректност и окомплектованост);
28. контрол и проверка на доставката на резервни части;
29. контрол на кадастралното заснемане на изпълнените обекти;
30. изготвяне на технически паспорти;
31. извършване на всички необходими дейности за целите на приемане на обекта - преглед на цялата изискуема документация, преглед на изпълнението на строежа, състоянието на строителната площадка и околното пространство, насрочване на среща за подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа с акт 15; издаване на сертификати за приемане;

(3) Задачи по време на периода за съобщаване на дефекти

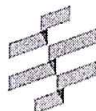
/произтичащи от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на договорните условия на ФИДИК, по които се възлагат строителните договори/:

1. подготвяне на документацията за издаване на разрешение за ползване съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, вкл. подготовка на окончателен доклад по ЗУТ;
2. поддържане на екип и експертиза в съответствие с офертата, през периода за отстраняване на дефекти и мобилизиране на специалисти по съответните части при специфичните етапи на наблюдение, дискутиране и документиране на процесите, в т.ч. подготовка на експертни становища за нуждите на **Възложителя**;
3. извършване на най-малко ежесмесечни обходи и проверки на работата на обекта, констатиране на евентуални дефекти, подготовка и даване на указания за отстраняването им, както и контрол за отстраняване на дефектите, като за тези обходи се съставя протокол от работна среща и се изготвя на ежесмесечна база актуализиран списък на дефектите – отстранени, оставащи и новопоявили се;
4. насрочване, организиране и провеждане на срещи с **Възложителя** и Строителя по повод изпълнение на задачите по време на периода за съобщаване на дефекти;
5. организиране на пробите след завършване и докладване за постигането на проектните показатели при експлоатационни условия, овъбързано с гаранциите на процесите;

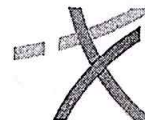
(4) Задачи след изтичане на периода за съобщаване на дефекти



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

/произтичащи от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на договорните условия на ФИДИК, по които се възлагат строителните договори/:

1. издаване на сертификат/и за изпълнение, след отстраняване на евентуални дефекти и доказване параметрите на съоръженията;
2. предаване на архивите на **Възложителя**;
3. изготвяне на окончателен доклад по договора;

(5) Задачите по ал. 1, 2, 3 и 4 не са изчерпателни, като **Изпълнителят** е ангажиран и с всички други задачи, които не са изрично упоменати, но произтичат от предвижданията на настоящия договор и предвижданията на Общите и Специфични условия на договорите за строителство, където взаимоотношенията Възложител – Строител – Инженер са детайлно описани и не могат да бъдат преповторени тук, без да се преповтори целият текст на договорните условия, поради което същите са приложени към настоящия договор. За изрично неуредените правомощия и компетенции на **Изпълнителя**, в качеството му на Инженер по ФИДИК, **Изпълнителят** упражнява функциите си на Инженер по ФИДИК както точно те произтичат от конкретните договорни условия на договора/договорите за строителство в случай, че не противоречат на българското законодателство.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3

(1) **Изпълнителят** ще извърши услугата на цена 1 080 200.00 лв. /словом – един милион осемдесет хиляди и двеста лева/ без ДДС или 1 296 240.00 лв. /словом – един милион двеста деветдесет и шест хиляди двеста и четиридесет лева/ с ДДС, определена в съответствие с ценовото предложение на **Изпълнителя**, представляваща неразделна част от този договор.

(2) Цената по ал. 1, включва всички разходи, свързани с изпълнението на този договор, и тази цена покрива всичките задължения на **Изпълнителя** за целия срок на изпълнение на договора, в т.ч. за времето на неговите удължения, ако има такива. Цената включва всички плащания без ДДС към **Изпълнителя** на обществената поръчка, включително предвидените опции и подновявания на договора, посочени изрично в условията на обществената поръчка.

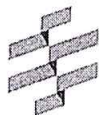
Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до края на месеца, в който са извършени.

(3) **Възложителят** не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1, с изключение на измененията на стойността на първоначално сключения договор, допустими в действащата нормативна уредба на ЗОП, актуална към датата на изменението.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 4

Плащанията по този договор се извършват в български лева, по банков път.

Чл. 5

Този договор предвижда авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане.

Чл. 6

(1) Авансовото плащане е в размер на 10 % от общата стойност на договора – 108 020.00 лв. без ДДС или 129 624.00 лв. с ДДС.

(2) Авансовото плащане се извършва след представени от **Изпълнителя** и одобрени от **Възложителя** документи, както следва:

1. Встъпителен доклад на **Изпълнителя**;
2. Гаранция за аванс съгласно една от формите, предвидени в ЗОП, представена от **Изпълнителя** и одобрена от **Възложителя**, покриваща пълния размер на аванса. Гаранцията за авансово плащане се предоставят в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя**;
3. Авансовото плащане се погасява чрез съответното пропорционално приспадане (по 20 %) от междинните плащания;
4. Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства по договора, се освобождава до 3 дни след връщане или усвояване на аванса;
5. Фактура – оригинал на **Изпълнителя** за авансовото плащане.

(3) **Изпълнителят** представя на **Възложителя** документите по ал. 2 в срок до 30 календарни дни от датата на сключване на договора.

(4) Приемателна комисия на **Възложителя** по чл. 23 в срок от 15 календарни дни от датата на предаване следва:

1. да прегледа и приеме документите по ал. 2;
2. да изиска корекция (ако счете за необходимо) на документи по ал. 2, като в този случай коригираните документи се предават в срок от 10 календарни дни от датата на искането за корекция;
3. да даде становище за извършване/отказ от извършване на авансово плащане.

(5) Становището на Приемателната комисия се представя на **Възложителя** за одобрение.

(6) Авансовото плащане е платимо до 28 календарни дни от датата на одобряването на документите по ал. 2 от **Възложителя**.

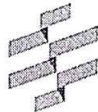
Чл. 7

(1) За срока на този договор се извършват междинни плащания на тримесечна база, считано от датата на подписване на този договор.

(2) Размерът на всяко едно от междинните тримесечни плащания представлява % от стойността на договора, базиран на процента сертифицирани дейности от договорите за строителство, докато общият нетен (след приспадане на авансовото плащане) размер на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

междинните плащания достигне 90 % от стойността на договора за надзор. Авансовото плащане се погасява чрез съответното приспадане от междинните плащания. От междинните плащания могат да се приспадат суми за начислени неустойки, в случай че има такива, което се отразява пропорционално в намаляване на посочения по-горе процент.

(3) Междинните тримесечни плащания се заявяват от **Изпълнителя** след изтичане на всеки следващ тримесечен период, считано от датата на сключване на договора за надзор.

(4) В случай, че през съответен тримесечен период няма сертифицирани дейности по строителните договори, плащане не се извършва.

(5) Междинните плащания се извършват след представяне от **Изпълнителя** и одобряване от **Възложителя** на следните документи:

1. междинен тримесечен доклад за изпълнение на договора, придружен с копия на сертифицираните разходи за изпълнените дейности по договорите за СМР;
2. фактура – оригинал за междинно плащане;
3. приемо-предавателен протокол на **Възложителя** за приемане на изпълнението за отчетния период.

(6) **Изпълнителят** представя на **Възложителя** документите по ал. 5 в срок до 28 календарни дни от края на отчетния период.

(7) Приемателната комисия на **Възложителя** по чл. 23 от този договор, в срок от 15 календарни дни от датата на предаване, следва:

1. да прегледа доклада и приложените към него документи;
2. при необходимост да изиска доработка, преработка или уточняване на въпросите, предмет на доклада, и/или приложените към него документи. В този случай допълнения и преработен доклад се предава в срок от 10 календарни дни от датата на искането за доработка, преработка или уточняване на въпросите.
3. да излезе със становище дали да се нареди в пълен размер, коригира или откаже плащането.

(8) Становищата на Приемателната комисия на **Възложителя** по ал. 7 се представят на **Възложителя** за одобрение.

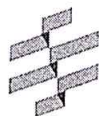
(9) Становищата на Приемателната комисия на **Възложителя** се представят и на **Изпълнителя**, като той има право в срок от 7 календарни дни да възрази писмено, срещу направени констатации за корекция или отказ на плащане, ако има такива.

(10) В случай, че в становището няма констатации за корекция или отказ на плащане или в горепосочения срок **Изпълнителят** не изкаже възражение, **Възложителят** взема решение по представените му становища за извършване на плащане или съответно отказ от плащане в срок от 28 календарни дни.

(11) Ако Приемателната комисия на **Възложителя** няма забележки и излезе с положително становище за пълно плащане, или със становище за коригирано плащане, за което **Изпълнителят** не изрази възражение или не съумее да мотивира възражението си,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

одобрено от **Възложителя**, се съставя и подписва приемо-предавателен протокол с **Изпълнителя** за извършената работа през отчетния период.

(12) Междинните плащания са платими в срок до 30 календарни дни от подписване на приемо-предавателния протокол от Приемателната комисия на **Възложителя**.

(13) Когато Приемателната комисия на **Възложителя** даде аргументирано писмено становище, че е налице пълно неизпълнение на договора за отчетния период, плащането по издадената от изпълнителя фактура може да не бъде изпълнено. Неизпълнение ще се счита което и да е виновно действие или бездействие на **Изпълнителя**, на неговите служители, представители и/или подизпълнители, извършено в нарушение на клаузите на този договор или приложимите законови разпоредби.

Чл. 8

(1) Окончателното плащане по този договор представлява разликата между стойността на договора, определена в чл. 3, ал. 1 от договора и извършените междинни плащания, вкл. наложените неустойки.

(2) Окончателното плащане се извършва след представяне на **Възложителя** от **Изпълнителя** на:

1. Предварителен окончателен доклад за извършената работа по този договор, считано от датата на подписването му, придружен с копие на сертификат/и за приемане, технически паспорти, разрешени за ползване и окончателни доклади;
2. Фактура – оригинал за окончателно плащане;
3. Гаранция на **Изпълнителя** за окончателно плащане, в една от формите, предвидени в чл. 111 от ЗОП, покриваща пълния размер на окончателното плащане, одобрена от **Възложителя**. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция, или застраховка. Гаранцията за окончателно плащане обезпечава изпълнението на ангажиментите на **Изпълнителя** по време на дефектния период и издаване на сертификат/и за изпълнение след неговото изтичане и е с валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на периода за съобщаване на дефекти. При банкова гаранция за окончателно плащане, същата е с условията на образеца към документацията за участие и се освобождава след изтичане на периода за съобщаване на дефекти, издаване на сертификат/и за изпълнение на обекта/обектите, представяне и одобряване от **Възложителя** на окончателен доклад на **Изпълнителя**;
4. Приемо-предавателен протокол, подписан от Приемателна комисия на **Възложителя** за приемане на предварителен окончателен доклад на **Изпълнителя**.

(3) **Изпълнителят** представя на **Възложителя** документите по ал. 2 до 30 календарни дни след издаване на протоколите за установяване годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

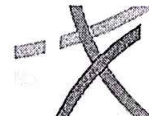
(4) Приемателната комисия на **Възложителя** в срок от 15 дни от датата на предаване следва:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

1. да прегледа предварителния окончателен доклад и приложените към него документи;
2. при необходимост да изиска доработка, преработка или уточняване на въпросите, предмет на доклада, и/или приложените към него документи. В този случай допълнения и преработен доклад се предават в срок до 10 дни от датата на изкането за промяна.
3. да представи на **Възложителя** мотивирано становище относно плащането в пълен размер, плащане с корекции или да се откаже плащането.

(5) Становището на Приемателната комисия на **Възложителя** по ал. 4 се представя на **Възложителя** за одобрение.

(6) Становищата на Приемателната комисия на **Възложителя** се представят и на **Изпълнителя**, като той има право в срок от 7 дни да възрази писмено, срещу направени констатации за корекция или отказ на плащане, ако има такива.

(7) В случай, че в становището няма констатации за корекция или отказ на плащане или в горепосочения срок **Изпълнителят** не изкаже възражение, **Възложителят** взема решение по представените му становища за извършване на плащане или съответно отказ от плащане в срок 10 дни.

(8) Ако Приемателната комисия на **Възложителя** няма забележки и излезе с положително становище за пълно плащане, или със становище за коригирано плащане, за което **Изпълнителят** не изрази възражение или не съумее да мотивира възражението си, одобрено от **Възложителя**, се съставя и подписва приемо-предавателен протокол с **Изпълнителя** за извършената работа през отчетния период.

(9) Окончателното плащане е платимо в срок до 28 календарни дни от подписване на приемо-предавателния протокол от Приемателната комисия на **Възложителя**.

(10) Когато Приемателната комисия на **Възложителя** даде аргументирано писмено становище, че е налице пълно неизпълнение на договора, плащането по издадената от изпълнителя фактура може да не бъде изпълнено. Неизпълнение ще се счита което и да е виновно действие или бездействие на **Изпълнителя**, на неговите служители, представители и/или подизпълнители, извършено в нарушение на клаузите на този договор или приложимите законови разпоредби.

Чл. 9

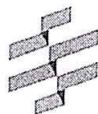
(1) В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **Възложителя** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **Изпълнителя**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на **Възложителя**, която при необходимост се предоставя допълнително;

(2) В случай, че **Изпълнителят** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **Възложителят** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просроченото.

(3) Преведените средства от **Възложителя**, но неусвоени от **Изпълнителя**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

възстановяване на **Възложителя**, по банкова сметка , която при необходимост се предоставя допълнително;

(4) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **Възложителя**, са изцяло за сметка на **Изпълнителя**.

(5) **Изпълнителят** се задължава да открие отделна банкова сметка за получаване на плащанията от **Възложителя** по този договор и всеки месец, между 20-то и 30-то число, му представя банково извлечение от откритата сметка съгласно ал. 3.

(6) **Възложителят** извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от **Изпълнителя** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по описания ред. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **Изпълнителя** или на **Възложителя**, **Възложителят** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **Възложителя** чрез **Изпълнителя**, който е длъжен да го предостави на **Възложителя** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **Изпълнителят** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **Възложителят** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10

(1) Предвид естеството на услугата, срокът на този договор е обвързан със срока за изпълнение на други договори, в рамките на които се изпълнява инженеринга.

(2) Настоящият договор влиза в сила при осигурено финансиране, за което обстоятелство **Изпълнителят** се уведомява от **Възложителя**. В случай, че в срок от 3 месеца от подписването на настоящия договор, това условие не бъде изпълнено, всяка от страните по него може да поиска прекратяване без предизвестие.

(3) Срокът за изпълнение на този договор започва от датата на уведомлението на **Възложителя** по ал. 2 и приключва с одобряването на окончателния доклад на **Изпълнителя**, след издаване на всички дължими сертификати за изпълнение след дефектния период на строителните договори.

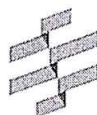
(4) **Изпълнителят** е длъжен да изпълни задълженията си по чл. 2 и да бъде ангажиран с тях до тяхното окончателно приключване, както и през времето на евентуални удължавания на времето за завършване на строителните договори и/или на сроковете за съобщаване на дефекти, също така и през времето на евентуални удължавания на настоящия договор. Всички разходи, свързани със задълженията на **Изпълнителя** във връзка с евентуални удължавания, са включени в ценовата му оферта и той няма право да претендира към **Възложителя** допълнително заплащане.

(5) За времето на спиране на изпълнението на договора, срокът по ал. 3 не тече.

(6) С цел изпълнение на предмета на услугата и задълженията на **Изпълнителя**, произтичащи от този договор и приложимото законодателство, удължаването на срока на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

договора по ал. 2 е допустимо при настъпване на промени в срока на строителните договори, обект на услугата, при спазване на условията на чл. 116 от ЗОП.

В. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11

(1) Възложителят има право:

1. да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
2. при поискване да получава от **Изпълнителя** информация за хода на изпълнението по този договор;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на **Изпълнителя** на представеното от него изпълнение по този договор;
4. да изисква от **Изпълнителя** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
5. да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;
6. да развали този договор едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на договора;
7. да дава писмени указания на **Изпълнителя** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
8. да одобри (не откаже) или не одобри (да откаже) замяна на ключов експерт, ангажиран по този договор, когато това се налага;
9. да поиска замяна на ключов експерт, ангажиран по този договор, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническото задание;
10. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на **Изпълнителя**;
11. да извършва по всяко време проверки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на този Договор, както и да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
12. при необходимост да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена информация за извършените строителни работи на всеки от обектите;
13. да изисква подмяна на специалисти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

(2) В хода на извършването на възложената работа, **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими, или противоречат на Техническото задание.

Чл. 12

Възложителят се задължава:

1. да изплати уговореното възнаграждение на **Изпълнителя** в размера и при условията и сроковете на този договор;
2. да предостави на **Изпълнителя** всички налични документи, необходими на **Изпълнителя** за изпълнение на този договор;
3. да съдейства на **Изпълнителя** за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на работата;
4. да даде на **Изпълнителя** писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт, ангажиран по този договор, в случаите, в които **Възложителят** е поискал замяна на ключовия експерт;
5. да дава становища за извършване на плащане/отказ на плащане по този договор;
6. да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението до обектите, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
7. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи;
8. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на всеки от обектите в експлоатация;
9. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

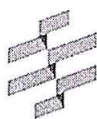
Чл. 13

Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при точно изпълнение на задълженията по него;
2. да изисква от **Възложителя** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

3. да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор;
4. да предложи смяна на ключов експерт, ангажиран по този договор при условията и реда на чл. 22.
5. на достъп до строителната площадка и строежа, по което и да е време в процеса на извършване на СМР;
6. да разполага с пълната информация за условията на договорни отношения между **Възложителя** и строителя;
7. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. Възражения срещу предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира;
8. да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и органите на съответната ДНСК;
9. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 14

Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни възложената му работа в обем и качество, в съответствие с изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор;
2. да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;
3. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**;
4. да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;
5. да осигури изпълнението на този договор да бъде извършено от посочения от него експертен персонал, съдържащ се в офертата на **Изпълнителя**, като осигури присъствието на съответните експерти по време на изпълнението съгласно конкретните им функции и отговорности;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

6. да изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **Изпълнителят** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 66 от Закона за обществени поръчки. **Изпълнителят** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, като предостави на **Възложителя** оригинален екземпляр от него, както и информация за плащанията по договора/ите за подизпълнение. Подизпълнителите, които ще участват в изпълнение на поръчката, както и видът на работите, които съответният подизпълнител ще извършва, и делът на участието му в процентно изражение, са в съответствие с офертата на **Изпълнителя** (тази точка е приложима в случай, че изпълнителят е посочил в офертата си че ще използва подизпълнител/и). Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **Изпълнителя** от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка. **Възложителят** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **Изпълнителят** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **Изпълнителя** и на подизпълнителя. При приемането на работата **Изпълнителят** може да представи на **Възложителя** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя;
7. да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;
8. да издава фактури на **Възложителя** в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание, и по-специално фактурите да съдържат следния текст: *Разходът е по Договор за безвъзмездна финансова помощ с Регистрационен номер от ИСУН BG16M1OP002-1.016-0001-C01, Д-34-62/31.07.2019 г., проект Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от "ВиК" Русе ООД, Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020“;*
9. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020“, описани в Техническото задание;
10. при проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на ОП Околна среда, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности; да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите за проверки на място;
11. да съхранява всички документи по изпълнението на този договор;
12. да предостави, при приключване на този договор, на **Възложителя** всички разработки, създадени по повод изпълнението на настоящия договор, които по силата на този договор стават собственост на **Възложителя**;
13. да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ

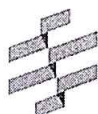


ОКОЛНА СРЕДА

14. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за **Възложителя**, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън **Възложителя**, като **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите си;
15. да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика;
16. да изпълни задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в съответната област;
17. да обезщети, предпази и защити **Възложителя** от и срещу всякакви действия, искове и загуби, възникващи от всяко действие или бездействие или права на трети страни, възникващи във връзка със запазени права и други форми на интелектуална собственост и използване (право на възпроизвеждане, разпространение);
18. да съблюдава спазването на изискванията на нормативната уредба на Република България, свързана с изпълнението на проекти по ОП „Околна среда 2014 – 2020“;
19. да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **Възложителя** или ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **Възложителя** е окончателно;
20. да представя на българските и европейските одитиращи органи при поискване доказателства за условията, при които се изпълняват този договор;
21. да запознае своите служители с определението за „нередност“ и „измама“, както и да докладва за възникнали нередности пред **Възложителя** съгласно утвърдената от **Възложителя** процедура за работа с нередности - по смисъла на този договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, който има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;
22. да възстановява неправомерно изплатени му по договора суми, заедно с дължимата законна лихва, както и други неправомерно получени средства;
23. да информира писмено **Възложителя** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
24. да съхранява всички документи, свързани с установени нередности;
25. да уведоми незабавно **Възложителя**, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



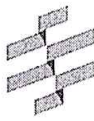
ОКОЛНА СРЕДА

забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи на **Възложителя**;

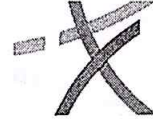
26. да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на **Възложителя**, в съответствие с правилата на професионалната етика, както и с необходимата дискретност. **Изпълнителят** е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е поучил изричното съгласие от **Възложителя**, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. Той не може да обвързва **Възложителя** по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни;
27. да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му, съгласно приложимото национално законодателство;
28. да изготви встъпителен доклад за заварената ситуация и да го представи на **Възложителя** в съответния срок и съдържание; да изготвя междинни доклади за изпълнението на този договор и да ги представя на **Възложителя** в съответния срок и съдържание; да изготви предварителен окончателен доклад и окончателен доклад и да ги представи на **Възложителя** в съответния срок и съдържание; да изготви доклади от проби; да изготви доклад за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия; да изготви доклад и/или становище при поискване от **Възложителя** и да му го представи в съответния срок и съдържание;
29. да предостави лице за контакт по този договор - официален представител на централния си офис, който да бъде адресат на всички официални известия по договора. Негово задължение е да обсъжда известията със съответните членове от екипа на **Изпълнителя** и да предоставя официални отговори на **Възложителя**;
30. за изрично неуредените в този договор правомощия и компетенции на Инженера по ФИДИК, да упражнява функциите си на Инженер по ФИДИК както точно те произтичат от конкретните договорни условия на договора/договорите за строителство в случай, че не противоречат на българското законодателство;
31. да потърси писменото съгласие на **Възложителя**, преди да упражни функциите си на Инженер по ФИДИК по въпросите, за които санкцията на **Възложителя** е изрично предвидена в клаузите на ФИДИК. Недопустимо е:
 - Наредване от Инженера на промени по клауза 13 от ФИДИК, без предварителното одобрение на **Възложителя** и без предварително предложение от изпълнителите на строителството, остойностяващо всички възможни последващи разходи и включващо всички рискове при изпълнение;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОвете
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

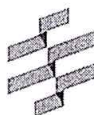
- Одобряване от Инженера на искове по под-клауза 20.1 от ФИДИК и включването им в сертификати за междинни плащания, или поправки на последващи сертификати на основание, че плащане по предходни искове е било дължимо, без предварителното одобрение на **Възложителя**;
- Неинформирание на Възложителя за възможен преразход на предвидените средства по дадена позиция на количествените сметки/ценовите таблици;
- Допускане на спор между **Възложителя** и Строителя, вследствие бездействие, забавяне или избягване от страна на Инженера да определи дължимо плащане за извършена работа, когато Възложителят е отправил писмено искане за такова решение или оценка, във връзка със спорно тълкуване на спецификация или позиция от количествените сметки/ценовите таблици;
- Заверяване от Инженера на междинен сертификат/отчет при завършване с включени искове и/или с включени допълнителни дължими суми, без санкция от страна на **Възложителя**, като

действия на **Изпълнителя**, противоречащи на т. 31, ще се считат за действия без представителна власт. Евантуални действията и бездействия на **Изпълнителя** в тази връзка, в зависимост от тяхната повтораемост и сериозност, могат да бъдат основание **Възложителят** да поиска смяна на персонал на **Изпълнителя** или заплащане на неблагоприятни последици, произтекли от действия, за които последният не е бил изрично упълномощен да извърши;

32. да не се позовава на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;
33. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо. Останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. Възражения срещу предписанията на **Изпълнителя** по строителния надзор могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира;
34. да уведомява незабавно **Възложителя** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на строителството и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **Възложителя** и органите на съответната ДНСК;
35. да дава указания относно съответствието на вложените материали и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

- извършваните СМР, а при необходимост предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно уведомява Възложителя;
36. да предприеме мерки за спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
37. В срок, определен от Възложителя след приключване на СМР на Обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и Техническият паспорт на всеки от строежите по чл. 176 „б“, ал. 2 от ЗУТ;
38. Да извърши от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите действия за въвеждане на Обекта в експлоатация до получаване на разрешение за ползване;
39. В срок до 28 дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с извършваните от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на всеки от Обектите;
40. Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за всеки конкретен строеж за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

VII. ДОКЛАДВАНЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 15

(1) За изпълнение на задълженията си по този договор, Изпълнителят изготвя и предоставя (в два екземпляра на хартия и един на електронен носител) на Възложителя:

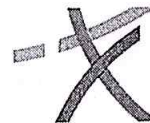
1. встъпителен доклад;
2. месечни доклади за изпълнението на договора;
3. тримесечни доклади за изпълнението на договора, независимо от наличието или не на основание за плащане;
4. предварителен окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на протоколи за установяване



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНАДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

5. окончателен доклад за изпълнение на договора за периода от сключване на договора до издаването на сертификати за изпълнение на обектите;
6. доклади от проби;
7. доклади за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия;
8. доклади от ежемесечни посещения на обекта по време на периода за съобщаване на дефекти;
9. доклади самостоятелно или в рамките на други периодични доклади) по действия на **Изпълнителя**, свързани с:
 - промени или замени в количества, материали, техника, нива, стандарти, методи, персонал, време, проби, др.;
 - изплащане на допълнителни разходи по договор за строителство по силата на която и да е Клауза от Общите или Специфичните условия на Договора за строителство или другояче, както и включването им в сертификати/актове за междинни плащания или поправки на последващи сертификати/актове на основание, че плащане по предходни искове е било дължимо по преценка на Изпълнителя;
 - изплащане на провизорни суми (непредвидени разходи) по договор за строителство;
 - удължаване на времето за завършване на договор за строителство;
 - заверяване на сертификат/отчет при завършване, както и издаване на сертификат/акт за окончателно плащане с включени искове на Изпълнител по договор за строителство и/или с включени допълнителни дължими суми по мнение на Изпълнител по договор за строителство.
10. доклади и становища при поискване от **Възложителя**, които не са изрично упоменати в този договор.

(2) **Изпълнителят** изготвя и представя цялата документация по проекта на български език. В случай, че е необходимо, при комуникацията с **Възложителя**, **Изпълнителят** ще си осигурява за своя сметка превод от всеки друг език на български език.

Чл. 16

(1) **Изпълнителят** представя встъпителния доклад в рамките на 30 календарни дни от датата на подписване на договора.

(2) Встъпителният доклад съдържа следните обособени раздели:

- съдържание на доклада;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНАДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

- въведение – основание за доклада, период на доклада, страни в процеса на изпълнение на услугата;
- задължения на Изпълнителя;
- персонал на Изпълнителя, вложен като човешки ресурс;
- участници в процеса и линии на комуникация;
- анализ на изходната ситуация преди стартиране на строителните договори; препоръки;
- основни методи, които Изпълнителят ще прилага при изпълнение на услугата;
- друга информация по преценка на Изпълнителя.

Чл. 17

(1) Изпълнителят представя всеки междинен доклад (месечен и тримесечен) в рамките на до 28 календарни дни от края на отчетния период.

(2) Междинните доклади съдържат (доколкото е приложимо за отделните доклади) следните обособени раздели, които включват информация за съответния период:

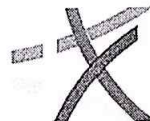
- съдържание на доклада;
- въведение – основание за доклада, период на доклада, страни в процеса на изпълнение на услугата;
- изпълнени задължения на Изпълнителя;
- персонал на Изпълнителя, вложен като човешки ресурс;
- физически напредък на договорите за инженеринг - персонал на обекта, вкл. подизпълнители; механизация, вкл. на подизпълнители; доставка на материали и техника; статус на работната програма; копие на протоколи от ежеседмичните срещи на обекта;
- финансов напредък на договорите за строителство/инженеринг – справка за сертифицирани разходи и копие на сертификатите за плащане;
- текущи иски и изменения;
- текущи геодезични заснемания с оглед удовлетворяване чл. 116 на ЗУТ и текущи видеонаблюдения на завършени участъци от канализационната мрежа;
- статус на ексекутивна документация и заповедни книги;
- съответствие с Плана за безопасност и здраве и Плана за опазване на околната среда;
- съществуващи проблеми, очаквани проблеми и необходими мерки;
- предложените дейности за последващия отчетен период и участието на ключовите експерти;
- друга информация по преценка на Изпълнителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

(3) Докладите на **Изпълнителя** задължително съдържат наличните към момента приложения, подкрепящи изложената в тях информация. Приложенията могат да бъдат документи, схеми, таблици, протоколи, диаграми, доклади от сертифициращи органи присъствали на пробите и други.

Чл. 18

(1) Докладите от проби се изготвят от **Изпълнителя** до **Възложителя** след провеждане на проба, точно определена в договора за строителство или разпоредена от **Изпълнителя** или поискана от **Възложителя**. Докладът се представя в срок до 7 календарни дни след провеждането на съответната проба, като трябва да предшества всякакви процедури и актове по приемане на подобекти, функционални части, завършени обекти, както и заверка на Отчети при завършване, както и издаване на Сертификати за приемане, Сертификати за изпълнение и Сертификати/Актове за окончателно плащане по Договорите за строителство. Докладът съдържа:

- Обект на извършената проба - оборудване, материал, изработка;
- Местоположение и обхват на проведената проба;
- Време и продължителност на провеждане на пробата;
- Методи, начини, средства и оборудване, приложени и използвани при извършване на пробата;
- Списък на лицата от Екипа на Изпълнителя, присъствали на пробата;
- Резултати от проведената проба;
- Приложими стандарти за оценка на резултатите от пробата;
- Оценка на резултатите от проведената проба съгласно приложимите стандарти и договора за строителство.

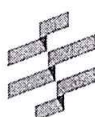
Към Доклада за проба задължително се прилагат: Сертификат, издаден от Изпълнителя, за извършената проба (в случаите, когато извършената проба е успешна); Фотографски снимки от хода на пробата. Към Доклада за проба може да се приложат: друга информация по преценка на Изпълнителя; документи, схеми, таблици, графики и други, подкрепящи изложената в Доклада информация.

(2) Доклади за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия - след успешното провеждане на Пробите след завършване за обектите в обхвата на поръчката, **Изпълнителят** подготвя и предоставя на **Възложителя** Доклад за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия на съответния обект. Докладът се представя в срок до 10 календарни дни след приключването на съответната проба, като трябва да предшества всякакви процедури и актове по заверка на Отчети при завършване, както и издаване на Сертификати за изпълнение и Сертификати/Актове за окончателно плащане по Договорите за инженеринг. Докладът задължително трябва да съдържа:

- Време и продължителност на провеждане на Пробите след завършване;
- Методи, начини, средства и оборудване, приложени и използвани при извършване на Пробите след завършване;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

- Списък на лицата от Екипа на Изпълнителя, присъствали на Пробите след завършване;
- Резултати от проведените Проби след завършване;
- Приложими стандарти за оценка на резултатите от Пробите;
- Оценка на резултатите от проведените Проби след завършване съгласно приложимите стандарти и Договора за строителство;
- Заключение за постигане на проектните показатели при експлоатационни условия.

Към Доклада задължително се прилагат фотографски снимки от хода на пробата. Към Доклада за проба може да се приложи друга информация по преценка на Изпълнителя; документи, схеми, таблици, графици и други, доказващи оценката на резултатите от проведените Проби след завършване.

(3) Изпълнителят съгласува с Възложителя графика за всяко следващо месечно посещение на обекта по време на периода за съобщаване на дефекти, като представя доклад, в рамките на 7 календарни дни от посещението, съдържащ състава на ключовите експерти, посетили обекта, констатации за работата на съоръженията, констатации относно установени несъответствия и дефекти, дискутирани въпроси, статус на дефектите, констатирани в предходни посещения и предприетите от строителя мерки. Докладът се придружава от протокол от работната среща на обекта, актуализиран списък на дефектите, мерки и срок за отстраняването им.

(4) Докладите по чл. 15, т. 9 включват подробно изложение на всички факти и обстоятелства, налагащи извършване на съответното действие от Изпълнителя; възможни последици от извършване на съответното действие, включително по отношение цената и срока за изпълнение на съответния договор за строителство; остойностяване на всички възможни последващи разходи; подробен анализ на всички рискове от неизвършването на съответното действие; срокове за извършване на съответното действие съгласно условията на договора за строителство; предложение за решение на Възложителя относно извършване на действието от страна на Изпълнителя; срок за получаване на отговор от Възложителя по представения доклад, съдържащ изрично одобрение или неодобрение за извършване на съответното действие, съобразен със сроковете и условията в съответния договор за строителство; друга информация по преценка на Изпълнителя. Към доклада задължително се прилагат всички документи, подкрепящи изложената в него информация, с които Изпълнителят разполага.

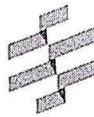
Чл. 19

(1) Изпълнителят представя предварителния окончателен доклад за изпълнение на задълженията по този договор в срок, определен в настоящия договор.

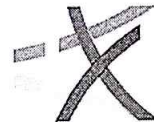
(2) Предварителният окончателен доклад на Изпълнителя обхваща периода от подписването на договора до издаване на протоколите за установяване годността за ползване на строежите /приложение 16/ от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съдържа следните обособени раздели:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

- съдържание на доклада;
- въведение – основание за доклада, период на доклада, страни в процеса на изпълнение на услугата;
- изпълнени задължения на **Изпълнителя**;
- персонал на **Изпълнителя**, вложен като човешки ресурс;
- физическо изпълнение на строителството, вкл. статус на работната програма за строителство;
- финансово изпълнение на строителството и копие на издадените сертификати за плащания към актовете за строителство;
- подробен анализ на резултатите;
- искове и промени, наредени по договора/договорите за строителство/инженеринг;
- хронология на осъществените срещи, протоколи от срещи и кореспонденция;
- описание на трудностите и предприетите мерки за отстраняването им; проучване и анализ на възникнали проблеми и препоръки за преодоляването им в бъдеще;
- поискани от **Възложителя** и предоставени от **Изпълнителя** становища и доклади при поискване по време на отчетния период и резюме на становищата и докладите при поискване; резюме на докладите от проби;
- копие на издадения от Инженера сертификат за приемане;
- всички въпроси, които следва да се вземат под внимание от **Възложителя** по време на бъдещата експлоатация и поддръжка на обекта/обектите, в т.т. по време на периода за съобщаване на дефекти;
- друга информация по преценка на **Изпълнителя**.

(3) **Изпълнителят** представя окончателен доклад за изпълнение на задълженията по този договор в срок до 30 календарни дни след издаване на последния от сертификатите за изпълнение на обектите, след приключване на периода за съобщаване на дефекти, като основание за освобождаване на гаранцията за окончателно плащане и гаранцията за изпълнение, като за приемането на окончателния доклад се съставя приемо-предавателен протокол между страните.

(4) Окончателният доклад обхваща периода от сключване на договора до издаването на сертификат/и за изпълнение на обектите и съдържа следните раздели:

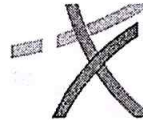
- съдържание на доклада;
- въведение – основание за доклада, период на доклада, страни в процеса на изпълнение на услугата;
- изпълнени задължения на **Изпълнителя**;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

- персонал на **Изпълнителя**, вложен като човешки ресурс;
- физическо изпълнение на строителството, вкл. статус на работната програма за строителство;
- финансово изпълнение на строителството и копие на издадените сертификати за плащания към актовете за строителство;
- подробен анализ на резултатите;
- искове и промени, наредени по договора/договорите за инженеринг;
- хронология на осъществените срещи, протоколи от срещи и кореспонденция;
- описание на трудностите и предприетите мерки за отстраняването им; проучване и анализ на възникнали проблеми и препоръки за преодоляването им в бъдеще;
- поискани от **Възложителя** и предоставени от **Изпълнителя** становища и доклади при поискване по време на отчетния период и резюме на становищата и докладите при поискване;
- описание на периода за съобщаване на дефекти - описание на извършената работа по време на ежемесечните обходи по обектите и срещи по време на периода за съобщаване на дефекти; описание на всички дискутирани въпроси и констатирани дефекти съгласно списъците с дефекти (ако има такива), както и мерките за отстраняването им; резюме на докладите от проби; описание на работата и състоянието на съоръженията на обекта към датата на издаване на сертификата/ите за изпълнение;
- копие на издадените от Инженера сертификати за приемане и изпълнение;
- въпроси, които следва да се вземат под внимание от **Възложителя** по време на бъдещата експлоатация и поддръжка на обекта/обектите;
- друга информация по преценка на **Изпълнителя**.

Чл. 20

Предварителният окончателен доклад и окончателният доклад на **Изпълнителя** задължително съдържат приложения, подкрепящи изложената в тях информация. Приложенията могат да бъдат документи, схеми, таблици, протоколи, диаграми, доклади и други.

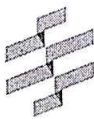
Чл. 21

Докладите при поискване от **Възложителя**, които **Изпълнителят** подготвя по спешни въпроси или по теми, изискващи по-нататъшно пояснение или становище, съдържат информация, съответна на поставеното от **Възложителя** искане за пояснение или справка, и се предоставят в срок, определен от **Възложителя**.

VIII. КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 22

- (1) Изпълнителят осигурява ангажираност на ежедневна база на мястото на изпълнението на лицата, посочени в офертата като ключови експерти.
- (2) Ключовите експерти изпълняват задълженията си, така, както те са определени в Техническото задание, което е неразделна част от този договор.
- (3) Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на Възложителя.
- (4) Изпълнителят трябва по своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт при обективна невъзможност същият да изпълнява възложената му работа.
- (5) В случаите по ал. 4, Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт.
- (6) С уведомлението по ал. 5, Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния ключов експерт, като посочва еквивалентна квалификация и професионален опит и приложи доказателства за това така, че да отговаря на изискванията, поставени в документацията за обществена поръчка.
- (7) При замяната на ключов експерт, новият експерт трябва да притежава квалификация и професионален опит, еквивалентния на предходния експерт.
- (8) Възложителят може да приеме замяната или може мотивирано да откаже предложения експерт.
- (9) При отказ от страна на Възложителя да приеме предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията предвидена в ал. 6.
- (10) Възложителят може да поиска замяна на ключов експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническото задание.
- (11) В случаите по ал. 10, Възложителят дава на Изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт. В този случай процедурата на смяна на експерта е описаната от ал. 6 до ал. 9.
- (12) Допълнителни разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт, са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на експерта.
- (13) В случай, че Изпълнителят ползва подизпълнители и трети лица, следва да се спазват разпоредбите на чл. 66 от ЗОП.

IX. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23

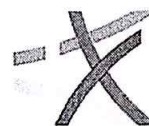
- (1) Изпълнението по този договор се приема от Приемателна комисия, определена от Възложителя.
- (2) За периода на изпълнението Комисията по ал. 1 преглежда всички документи, представени от Изпълнителя, представляващи основание за извършване на авансово,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

междинно или окончателно плащане от **Възложителя**, както и становищата на координатора на проекта по чл. 24 от този договор, и дава становище за изпълнението в сроковете, определени чрез настоящия договор.

(3) Ако **Изпълнителят** е изпълнил изцяло договорните си задължения, Комисията по ал. 1 съставя и подписва приемо-предавателен протокол за извършената работа, а ако не – дава писмено становище за корекция на плащането и какви корективни действия **Изпълнителят** следва да предприеме или каква неустойка следва да му бъде наложена.

(4) Комисията по ал. 1 може да предложи на **Възложителя** дали следва да пристъпи към усвояване на неустойката по договора, а също и дали следва да се търси обезщетение по общия ред.

(5) Когато Комисията по ал. 1 предложи усвояване на неустойките, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на неустойката.

(6) Когато Комисията по ал. 1 предложи да се търси обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението по общия ред, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е размера на обезщетението.

(7) За своята дейност Комисията по ал. 1 изготвя становища и протоколи от заседанията си, които предоставя на **Възложителя** и **Изпълнителя**.

(8) При своята дейност Комисията по ал. 1 може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността ѝ, от **Изпълнителя** по този договор.

Чл. 24

За координацията на изпълнението на договора, **Възложителят** определя отговорно лице.

Чл. 25

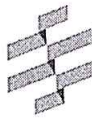
(1) Отговорното лице:

1. дава становища във връзка с изпълнението на задълженията на **Изпълнителя** при представяне на междинните доклади и окончателния доклад от **Изпълнителя** и ги предоставя на Комисията по чл. 23;
2. мотивирано предлага на **Възложителя** писмено да укаже на **Изпълнителя**, необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите в хода на изпълнението проблеми,
3. служи за лице за контакти от страна на **Възложителя** по отношение на комуникацията му с **Изпълнителя**;
4. участва във всички срещи, организирани във връзка с изпълнението на договора, а също и във всички други срещи, организирани от **Изпълнителя**, свързани с изпълнението на настоящия договор.

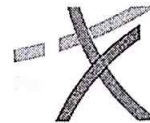
Х. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 26

- (1) Гаранцията за изпълнение се представя в една от формите, определени в чл. 111 на ЗОП, в размер на 5 % от цената на договора или **54 010.00 лв.** (словом – **петдесет и четири хиляди и десет**) лева. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **Изпълнителя**.
- (2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни след приемането на окончателното изпълнението на договора.
- (3) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя**, ако в становище на Приемателната комисия се констатира, че изпълнението е неточно, частично и/или лошо и не отговаря на изискванията на **Възложителя**, както и при пълно неизпълнение и забавено изпълнение.
- (4) При едностранно прекратяване на договора от **Възложителя** поради доказано виновно неизпълнение на задължения на **Изпълнителя** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.
- (5) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя** в случай на забавено изпълнение на договора по вина на **Изпълнителя**.
- (6) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Възложителя**, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.
- (7) В случаите по ал. 2 **Възложителят** освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.
- (8) Гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер след приемане на окончателния доклад на **Изпълнителя** по чл. 19, ал. 3 от договора.

XI. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ЗАСТРАХОВСКИ. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 27

- (1) **Изпълнителят** носи отговорност за своевременно изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния/те проект/и за обекта, независимо на каква фаза Технически и/или Работен проект, както и на какви обособени части и/или етапи ще бъде изготвена документацията, включително по предварително съгласуване и координиране избора на проектни решения; законосъобразно започване, извършване и приключване на строежа; пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; изпълнението на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект, изискванията на **Възложителя** и законовите разпоредби; спазването на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството. **Изпълнителят** носи отговорност за вредите, които са нанесени на **Възложителя**, на другите участници в строителството или на трети лица, във връзка с неточното изпълнение на задълженията на **Изпълнителя** по този договор, както и за вреди, причинени от неспазване на одобрения инвестиционен проект.
- (2) **Изпълнителят** носи отговорност за виновна забава на изпълнението и нарушаване на който и да е от договорните срокове, при виновни действия или бездействия, като за това



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

дължи да заплати на **Възложителя** неустойка в размер на 0.01 % за всеки ден забава, но не повече от 10 % от Цената за изпълнение на Договора.

(3) **Изпълнителят** заплаща неустойка на **Възложителя** в размер на 1 % от цената за изпълнение на Договора за всяко нарушение, в следните случаи:

1. При неизпълнение на задължението за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.
2. Ако в съставения документи по време на строителството не са отразени:
 - а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на СМР;
 - б) неизвършени или незавършени работи;
 - в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.
3. При неосигуряване от страна на **Изпълнителя** на присъствието и ангажираността на ключов експерт на мястото на изпълнението, съгласно изискванията на техническото задание;

(4) При сключване на този договор **Изпълнителят** е длъжен в съответствие с чл. 171, ал. 1 от ЗУТ да представи на **Възложителя** валидна застрахователна полица, обезпечаваща професионалната му отговорност като лице, извършващо строителен надзор по силата на чл. 166, ал. 1 от ЗУТ.

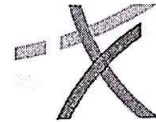
1. Застраховката за професионална отговорност на **Изпълнителя** като лице, упражняващо строителен надзор, следва да покрива минималната застрахователна сума за строежите, включени в предмета на обществената поръчка или съответстваща на строеж от втора категория (съгласно ЗУТ) или по-висока категория. **Изпълнителят** се задължава да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност до изтичане на срока на периода за съобщаване и отстраняване на дефекти.
2. Разходите по обслужване на застраховките са за сметка на **Изпълнителя**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор. **Изпълнителят** е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховките, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.
3. **Възложителят** има право да поиска от **Изпълнителя** да му представи копие от застрахователната полица и от платежния документ, удостоверяващ плащането на застрахователните премии по застраховката за професионалната отговорност. В този случай **Изпълнителят** е длъжен да ги предостави на **Възложителя** в 7-дневен срок от получаване на искането.
4. Ако **Възложителят** констатира неизпълнение на задължението на **Изпълнителя** за поддържане на застраховката за професионална отговорност, той има право да спре междинните плащания по договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 28

Възложителят може да търси обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

Чл. 29

Наложените глоби и/или санкции от държавните институции за установени нарушения при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

ХІІ. ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ И НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 30

(1) Изключителни обстоятелства са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които увреждат, непосредствено застрашават или могат да доведат до последващо възникване на опасност за живота или здравето на хората, за околната среда, за обществения ред, за националната сигурност, за отбраната на страната или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно-установени дейности на **Възложителя**.

Непредвидени обстоятелства са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

(2) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на възникването на обстоятелства по ал. 1, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(3) Ако страните са били в забава преди възникването на обстоятелства по ал. 1, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

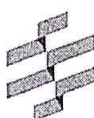
(4) Не е налице обстоятелство по ал. 1, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от обстоятелство по ал. 1, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването му, съответно – за преустановяване въздействието му. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок документ, удостоверяващ наличие на обстоятелства по ал. 1, издаден от компетентен орган, когато такъв се изисква със закон.

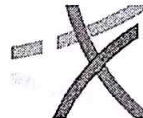
(6) Когато обстоятелствата по ал. 1 възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от обстоятелства по ал. 1, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането им.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

(7) След отпадане на обстоятелствата по ал. 1, страната, която е дала известието по ал. 6, в пет дневен (5) срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния (5) срок, страната, която е дала известието по ал. 6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет (5) дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от обстоятелства по ал. 1, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

ХІІІ. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31

(1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, **Изпълнителят** спира изпълнението по договора, тогава, когато **Възложителят** писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, **Възложителят** посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

ХІV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32

Измененията и допълненията към настоящия Договор се извършват съгласно разпоредбите на чл. 116 от ЗОП. Промените следва да са съобразени с предвижданията на клаузите на Договора, включително клаузи за изменение на срока и цената. Обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, но следва да водят до промяна в предмета на поръчката.

ХV. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ И/ИЛИ УНИЩОЖАЕМОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 33

(1) Настоящият договор прекратява действието си при следните обстоятелства:

1. С неговото изпълнение;
2. Когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

3. В случай, че се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката, за **Изпълнителя**, в качеството му на участник, са били налице обстоятелства, които съобразно разпоредбите на действащия към откриването ѝ Закон за обществените поръчки, са представлявали основания за задължителното му отстраняване от процедурата;
4. Ако се установи, че поръчката, по която е сключен настоящия договор, не е следвало да бъде възложена на **Изпълнителя** по този договор, поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС;
5. В случай, че в договорения срок от подписването на настоящия договор, не е осигурено финансиране от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, за което обстоятелство Изпълнителят е уведомен от Възложителя, всяка от страните може да поиска прекратяване без предизвестие. Страните могат да се позовават на настоящата клауза за прекратяване, но не по – рано от изтичане на 3 /три/ месеца от сключването на Договора съгласно условията на чл. 114 от ЗОП.

(2) В гореописаните хипотези за прекратяване, правото на позоваване има **Възложителят**, а в случаите на прекратяване на настоящия договор по т. 2 и 3, **Възложителят** не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

(3) Извън горепосочените хипотези, действието на настоящия договор се счита за прекратено в следните хипотези:

1. С изтичане на срока за който е сключен;
2. По взаимно съгласие на страните;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложения предмет по договора, включително ако са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **Възложителя**, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, същият прекратява договора с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
4. При развалянето му в някои от хипотезите, описани по-долу в настоящия раздел;

Чл. 34

(1) Когато страна по настоящия договор не изпълни задължението си поради причина, за която същата отговаря, насрещната страна може да развали договора, като предостави разумен срок за изпълнение с предупреждение, че след изтичането му, настоящият договор ще смята договора за развален. Предупреждението трябва да се направи писмено и по начин, който да удостоверява датата на получаване на изявлението от неизправната страна /нотариална покана, входиране на писмото в деловодството на неизправната страна, изпращане по куриер или с препоръчано писмо с обратна разписка, или други подходящи форми/.

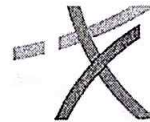
(2) **Възложителят** може да заяви писмено на **Изпълнителя**, че разваля договора, без да е длъжен да му предостави срока по предходната алинея, ако изпълнението е станало невъзможно изцяло или отчасти, поради забава на **Изпълнителя**, която е довела до отпадане на необходимостта за неговото изпълнение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

(3) Разваляне на договора в горепосочените хипотези е недопустимо в случай, че неизпълнената част от договора е незначителна с оглед на интереса на **Възложителя**.

(4) Ако изпълнението е станало невъзможно поради наличие на изключителни и/или непредвидени обстоятелства, включително и ситуация на криза по смисъла на тълкуването на понятията съгласно Закона за обществените поръчки, това не води до разваляне на договора по този ред.

Чл. 35

Настоящият договор се разваля и при наличие на следните обстоятелства:

1. При предсрочно прекратяване на лиценза за упражняване на строителен надзор на **Изпълнителя**;
2. При обявяване на ликвидация или изпадане в неплатежеспособност на **Изпълнителя**;
3. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **Възложителя** до **Изпълнителя**;
4. **Възложителят** може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **Възложителят** дължи на **Изпълнителя** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

Чл. 36

(1) Във всички случаи, разпоредбите на настоящия раздел се прилагат в случай, че неизпълнението на договора от която и да е от страните по него е виновно, респективно дължи се на причини, за които на неизправната страна отговаря.

(2) Правото на обезщетения за вредите от неизпълнението на договора се уреждат в раздел XI от настоящия договор.

Чл. 37

(1) Съгласно условията на действащото национално законодателство в областта на обществените поръчки, следва да се има предвид, че страните по настоящия договор могат да се позовават на неговата унищожаемост, съблюдавайки специалните норми на Закона за обществените поръчки, предвид сключването на договора в условията на закона.

(2) Възложителят прекратява договор, сключен въз основа на рамково споразумение, което е унищожено по съдебен ред.

Чл. 38

За всички неуредени въпроси в настоящия договор и в Закона за обществените поръчки, свързани със сключването, изпълнението и прекратяването на настоящия договор се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

XVI. ПРИЛОЖИМО ПРАВО



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 39

Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие.

Чл. 40

В случай на невъзможност за разрешаване на споровете, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

ХVII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41

За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 42

Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 43

(1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

Чл. 44

(1) За целите на настоящия договор страните определят следните лица за контакти и съответната контактна информация:

За Възложителя:

Име: д-р инж. Сава Савов

Адрес: гр. Русе 7000, ул. „Добруджа“ № 6

Тел. 082 820 201

За Изпълнителя:

Име: Елена Соколова

Адрес: гр. София, бул. «Ботевградско шосе» №247, офис 2501

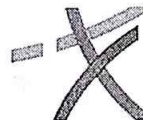
Тел. 0877 98 40 00



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД



ФОНД НА
ФОНДОВЕТЕ
ФОНД МЕНИДЖЪР НА
ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ
В БЪЛГАРИЯ



ОКОЛНА СРЕДА

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в срок от 3 работни дни от промяната.

Чл. 45

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата, на която е подписан от страните.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Общи и Специфични Договорни условия за строителство/инженеринг по ФИДИК на договора/договорите – предмет на услугата (ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ – СТРОИТЕЛСТВО ЗА ЕЛЕКТРО И МАШИННО-МОНТАЖНИ РАБОТИ И ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Общи условия”. Международна Федерация на Инженерите-Консультанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти (БААИК), 2008 г. и/или ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА СТРОИТЕЛСТВО ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ОБЩИ УСЛОВИЯ. Международна Федерация на Инженерите-Консультанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г. Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти (БААИК), 1-во изд., 2001 г.)
2. Декларация за нередности от Изпълнителя
3. Оферта на Изпълнителя
4. Техническо задание
5. Документ за внесена гаранция за изпълнение
6. Копие на валидна застрахователна полица „професионална отговорност”

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

г-р. и.ж. Таба Савов

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Замени данни
Съгласно
ел. 34 от ЗОП
1. СМД





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

[Handwritten signature]

[Handwritten 'X' mark]

ОКОЛНА

Приложение № 4

Образец!

ДО
ВиК ООД – град Русе

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Елена Светославова Соколова

(име, презиме, фамилия) в качеството ми на упълномощен представител

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019“ (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо), със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Ботевградско шосе“ № 247, ет. 5 офис № 2501 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **”Упражняване на НСН и изпълняване на функциите на Инженер по ФИДИК за обекти, свързани с ВиК мрежи в Ср. Кула и Долапите и довеждащи водопроводи”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

С настоящото във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез открита процедура на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор. Запознати сме с всички условия на представения проект на договор. Приемаме всички клаузи на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Настоящата оферта е валидна за срок от 6 календарни месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея.

1. Срокът за подготовка на оценката за съответствие на инвестиционните проекти е: в рамките на максимум до 45 календарни дни (общо за двата проекта), считано от представяне от страна на възложителя на възлагателно писмо и инвестиционните проекти за двата обекта/строежа, подлежащи на оценка следва да се направи приемане на крайните продукти (доклади) без забележки от възложителя.

2. Срокът за упражняване на строителния надзор е: до един месец след изтичането на срока за съобщаване на дефекти и за двата обекта/строежа, който срок е една година след въвеждането на всеки един от двата обекта/строежа в експлоатация.

Срокът на договора: до края на месец август 2023 г., който срок е инструктивен, но не и задължителен.

Срокът за упражняване на строителен надзор започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с до един месец след изтичането на срока за съобщаване на дефекти и за двата обекта/строежа.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от ”ВиК” Русе ООД“, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г. Цялата отговорност за публикацията се носи от Бенефициента – ВиК ООД - Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.“

[Handwritten notes in purple ink: "Замисли", "Особено", "Чл. 34, 35, 36, 37"]



Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящата оферта.

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме без възражения условията и изискванията.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от възложителя.

Срок на валидност на офертата – 6 месеца.

Приемаме представения в настоящата документация проект на договор.

Неразделна част като приложение към настоящото предложение са:

1. „Предложение за изпълнение на възлаганите задачи в рамките на поръчката“ (Важно!!! Това предложение според методиката за оценка е абсолютно задължително);

2. „Организация на персонала“ и

(Важно!!! Предложението по тази точка 2 - „Организация на персонала“ не е задължително, но представяне на подобно предложение е предпоставка за измерване на качеството (вкл. надграждане над базовото изпълнение), което всеки участник предлага и същото дава възможност да се оцени нивото на изпълнение на обществената поръчка чрез развиване на подобно предложение).

3. „Предложение, свързано с осигуряване на качество при изпълнение на договора“ (Важно!!! Предложението по тази точка 3 - „Предложение, свързано с осигуряване на качество при изпълнение на договора“ не е задължително, но представяне на подобно предложение е предпоставка за измерване на качеството (вкл. надграждане над базовото изпълнение), което всеки участник предлага и същото дава възможност да се оцени нивото на изпълнение на обществената поръчка чрез развиване на подобно предложение

Приложения:

1. Въведение;
2. Компонент 1: „Предложение за изпълнение на възлаганите задачи в рамките на поръчката“;
3. Компонент 2: „Организация на персонала“;
4. Компонент 3: „Предложение, свързано с осигуряване на качеството при изпълнение на договора“.

(според волята на участниците се представят първото задължително и второто и третото и/или някое от второто или третото предложения или единствено първото предложение, но тук се описват предложенията/предложението, които се представят).

Наименование на участника: Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019“

Име и фамилия на представителя на участника: Елена Соколова

Длъжност: Упълномощен представител

Подпис _____

Дата: 22.11.2019 г.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ВЪВЕДЕНИЕ

Проект - „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от "ВиК" Русе ООД" се осъществява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г. по процедура № BG16M10P002-1.016 с наименование „Изграждане на ВиК инфраструктура“

Проекта е финансиран от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ въз основа на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ между УО на ОПОС 2014-2020г. и „ВиК“ ЕООД, гр. Русе .

Основните дейности, предвидени рамките на проекта са следните:

Договор 1 за СМР (условна номерация):

„Реконструкция и подмяна на съществуващи довеждащи водопроводи от ПС II подеи до ПС III подеи“

Изграждане на шахта разходомер (УЗР) - 1 бр., кранова събирателна шахта - 5 бр., Кранова шахта - 8 бр., система за дезинфекция 1 бр., Реконструкция и подмяна на арматурите в сухите камери на напорните резервоари.

Посочените параметри са определени в идейните проекти и могат да претърпят промяна при изготвяне на технически проект и изпълнение на строителството.

Част от трасетата на тръбопроводите са проектирани в границите на регулацията на града върху действащ приложен регулационен план, представен от община Русе. За тези трасета не се предвижда изготвяне на ПУП.

Останалата част от трасетата, които попадат извън регулацията на града, са проектирани в границите на учредените сервитути на съществуващите тръбопроводи. За наличието на учредените сервитути са предоставени необходимите доказателства от АГКК и община Русе и същите ще бъдат представени, като приложение към идейните проекти. Новите тръбопроводи ще се изпълнят на мястото на съществуващите след отстраняването им.

Предвидените за изграждане отклонения от довеждащите водопроводи за захранването на НР 2х5500 m³ (Изток) са ситуирани в общински имот (кадастрален идентификационен номер 63427.15.581).

Договор N: 2 за СМР:

Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи в кв. „Средна Кула“ и кв. „Долапите“, Изграждане на отвеждащ колектор и реконструкция на прилежаща ВиК мрежа

Технически параметри - Част канализация

Изграждане на битова канализация, L=33,8 km, Изграждане на 8 бр. КПС и 2,450 бр. СКО; Изграждане на дъждовна канализация - L=3,0 km; Изграждане на отвеждащ колектор L= 3,15 km и 5 бр. КПС; Реконструкция на Главен Колектор X („Елхим“) ,колектор“3-ти март“, отливни канали и тласкатели L= 3,79 km; 2 бр. дюкерни шахти и 4 бр. дъждопреливници, както и 168 бр. дъждовни оттоци;

Технически параметри - Част водоснабдяване

Предвидени са за реконструкция и подмяна водопроводи (DN110 — DN450) с обща дължина 5,43 km, включително изграждане на бр. 212 СВО и 3 бр. водомерни шахти, както и 3 бр. шахти редуцир вентил

Замени данни, съгласно

сл. 37 от ЗОП

PRV).

Технически параметри - Нова съпътстваща техническа инфраструктура За осигуряване на електрическо захранване на 13-те КПС-та се предвижда изграждане на кабелни трасета с обща дължина 1003м. Дължините са разпределени за всяко КПС както следва: КПС1- 190м, КПС2- 15м, КПС3- 25м, КПС4- 230м, КПС5- 33м, КПС6- 10м, КПС7- 5м, КПС8- 15м, КПС9- 150м, КПС 10- 10м, КПС11- 5м, КПС 12- 70м, КПС13- 245м.

Посочените параметри са определени в идейните проекти и могат да претърпят промяна при изготвяне на технически проект и изпълнение на строителството.

По-голямата част от трасетата на тръбопроводите са проектирани в границите на регулацията на града, върху действащ приложен регулационен план, представен от община Русе. За тези трасета не се предвижда изготвяне на ПУП.

За останалата част от трасетата (част от отвеждащия колектор и зауствания към него от кварталите), които попадат извън регулацията на града община Русе е предоставила изготвени и одобрени ПУП-ПП (през 2012 г.) с протокол №10, заседание на 04.04.2012 г. на общински експертен съвет по устройство на територията, община Русе. Трасетата са предвидени през общински пътища.

Общо 13 бр. КПС са предвидени да се изпълнят подземни в уличното платно, което е общинска собственост.

1.1 ПОДХОД

Общият подход, който **Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019“** ще приложи при изпълнението на поръчката ще се основава на последователно следване и изпълнение на следните основни принципи на работа:

- Разбиране и познаване на богатата нормативна база;
- Разбиране изискванията на техническата спецификация;
- Разбиране относно целите на проекта;
- Вътрешна организация;
- Нашият опит и прилагане на добри практики;

Предложеният подход за изпълнение на предмета на поръчката включва необходимия набор от принципи, които да гарантират успешното изпълнение на проекта. Предложеният метод ще бъде допълнен с принципите на вътрешния контрол, които ще бъдат използвани, за да се гарантира качеството при изпълнение на дейностите и които ще бъдат прилагани за всички функции, процеси и на всички нива при изпълнението на настоящата поръчка.

При изпълнението на настоящата обществена поръчка документите, формиращи Договора, ще се разглеждат като взаимно обясняващи се едни други. За целите на тълкуването приоритетът на документите ще се разглежда в съответствие със следната последователност :

1. Договорно споразумение;
2. Приложението към Офертата;
3. Специфичните Условия;
4. Общите Условия - "ДОГОВОРНИ УСЛОВИЯ ЗА ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ – СТРОИТЕЛСТВО ЗА ЕЛЕКТРО И МАШИННО-МОНТАЖНИ РАБОТИ И ЗА СТРОИТЕЛНИ И ИНЖЕНЕРНИ ОБЕКТИ, ПРОЕКТИРАНИ ОТ ИЗГЪЛНИТЕЛЯ. Общи условия". Международна Федерация на Инженерите-Консултанти (FIDIC), 1-во изд., 1999 г., Издание в български превод: Българска асоциация на архитектите и инженерите консултанти (БААИК) - единствен пълноправен член и представител на FIDIC за България, 2008 г.;

5. Изискванията на Възложителя;
6. Разясненията на Възложителя и отговори на въпроси, поставени от участниците в периода за подаване на оферти;
7. Таблиците, от които да се използват единичните цени;
8. Офертата на Изпълнителя - предложение за изпълнение на поръчката – Техническа оферта и Предлагана цена;
9. Отговори на въпроси, поставени от оценителната комисия по време на оценката относно изясняване на обстоятелства по офертата на участника, определен за Изпълнител;
10. Всички останали документи, формиращи част от Договора, изискуеми за подписване на Договора;
11. Декларация за нередности, подписана от Изпълнителя.

След като се запознахме с Техническото задание, ние установихме, че описаните по-долу методи са важни, за да се гарантира постигането на целите на обществената поръчка:

Близко сътрудничество между всички участващи страни

Според нас успехът на проекта е пряко свързан с начина на взаимодействие и сътрудничество на всички страни. От съществено значение е всички участващи страни да се ангажират с успеха на проекта и да съзнават напълно неговото значение за градското и регионално развитие. Екипът на Обединението насърчава открито и лесно взаимодействие между всички участващи страни и предвижда да създаде добри взаимоотношения, както професионални, така и лични, с Възложителя, членовете на Екипа за управление на проекта /ЕУП/ и местните институции.

Експедитивно мобилизиране на високо квалифицирани и опитни експерти

Наличието на експерти на местните обекти или за конкретни задания е от съществено значение за предотвратяването на закъснения при изпълнението на работите, които биха могли да доведат до технически затруднения, изискващи мнения на специалисти. Екипът на Обединението гарантира осигуряването на подходяща експертиза за проекта и присъствието в офисите на партньорите на Обединението на група от експерти в различни области на експертиза, които ще съдействат и подпомагат при необходимост на Екипа.

Своевременно идентифициране на потенциалните проблеми, изискващи решение и/или действие

Превенцията на потенциалните проблеми винаги е за предпочитане пред коригирането на последиците от проблемите; превенцията предотвратява проблемите, а коригирането винаги възниква след възникването на проблема. Екипът на Консорциума предвижда да има проактивно и превантивно отношение в своята работа и да насърчава, винаги когато е възможно, същото отношение от страна на другите участници. Екипът ще дефинира ясни работни методологии и прецизни критерии за оценка (особено важно за оценяването на приоритетните Проекти), които ние възнамеряваме да оформим като План за осигуряване на качеството, въз основа на изискванията на Възложителя, Договора и насоките на стандарт EN ISO9001:2015.

Внимателно планиране на дейностите

Адекватното планиране на всяка дейност е в основата на нейния успех, тъй като осигурява добра база за своевременна доставка на необходимите за изпълнението ѝ ресурси и за

предварителен анализ на предвижданите трудности, като по такъв начин позволява да се определят превантивни действия за тяхното избягване.

Ясното определяне на датата на започване на договора и началните срещи/семинари, които Екипът ще предложи да бъдат проведени с Възложителя и ЕУП, ще позволи да се извърши актуализиране при необходимост на детайлния план на проекта, най-вече повлияно от конкретните крайни срокове на Проекта. Първите седмици ще бъдат решаващи за добрия старт и за по-нататъшното развитие на проекта.

В изпълнение на настоящата обществена поръчка Консултантът ще заложи на следните принципи:

Изпълнение на прецизна и висококачествена организация на цялостния строителен процес

Нашият опит от предишни подобни договори и опитът на предложения експерт за Резидент- Инженер и екипа от експерти по договора, са гаранция за успех при изпълнението на висококачествена услуга, на която разчита строителният мениджмънт на договорите за строителство.

Ние планираме непрекъснат мониторинг на изпълнението на строителните работи, контрола на разходите, качеството на изпълнените работи и доставените материали, осъществяването на подходящи мерки за здраве и безопасност на работното място и правилата за опазване на околната среда, и очакваме целите на договора да бъдат постигнати в срок не по-късно от очаквания краен срок и в рамките на изчислените разходи и предвидените стандарти за качество.

Съдействие на ЕУП, във всички случаи, когато е необходимо, при изпълнението на проекта. Предвиждаме нашият екип да бъде в постоянен контакт с ЕУП и с представителите на Възложителя.

Нашите експерти имат за цел да се погрижат ЕУП да бъде изцяло запознато с всички възникващи събития, които имат отношение към този договор. Предвиждаме да установим между заинтересованите страни такава комуникация, която да създаде условия за проактивно и динамично взаимодействие между тях, позволявайки на ЕУП да изисква помощ в реално време. Тази помощ включва предоставяне на технически консултации от нашите експерти по искане на ЕУП и на технически доклади по изисквани въпроси в обсега на тяхната област на експертиза.

Обсъждане с ЕУП на всички възможни проблеми, които могат да възникнат при строителството на обектите, както и на начините за тяхното преодоляване и решаване им, преди всеки ключов етап от строителството

Консултантският екип, в непосредствено сътрудничество с ЕУП и други заинтересовани лица идентифицира основните рискове и проблеми, които биха могли да засегнат строителните работите по време на изпълнението на договора. Като превантивна мярка, ние планираме да идентифицираме и необходимите мерки за предотвратяване и минимизиране на ефектите от тези рискове, така че екипът никога да не бъде изненадан от евентуалните ситуации ,които може да възникнат.

Прилаганата от нас Оценката на риска е непрекъсната дейност, мониторингът и непрекъснатото актуализиране на тази оценка са ценен актив, който позволява да се осигури по-безопасно и ефективно управление на договорите.

Зоп
оч
ч. ЗФ
авгасно
данни,
Замисли

Преди започването на всеки нов ключов етап от строителството, ние планираме да извършваме актуализация и преглед на съществуващия план за оценка на риска. След това го предлагаме за обсъждане с ЕУП и евентуално с Изпълнителя (Строителя), за да може своевременно да бъдат взети необходимите мерки за минимизиране на риска.

Среща веднъж седмично с членовете на ЕУП за обсъждане на напредъка при изпълнението на проекта и въпроси, свързани с безопасността на строителството

Част от успеха на изпълнението на такъв договор е свързана с установяването на ефикасни начини и методи на комуникация. Предвиждаме те да бъдат определени в началния етап и да бъдат прилагани през целия срок на договора, с възможност за подобряване или промяна по всяко време, ако това бъде необходимо и/или договорено между двете страни. Прилагането на тези методи и начини на комуникация позволят на ЕУП да бъде информиран относно всички събития, които се случват по този договор. Едно от основните средства за комуникация са редовните срещи, провеждани от ЕУП и консултантския екип.

На тези срещи представителят на Консорциума(Инженера) има за задача да запознае ЕУП с последната информация за постигнатия проверен напредък на строителните работи през периода между срещите. В случай на закъснения, които все още не са докладвани на ЕУП или представителите на Бенефициента, Консултантът има за задача да докладва за тези закъснения, както и причините, последиците и евентуалните мерки, взети за поправяне или минимизиране на последиците от закъсненията.

В седмичните срещи страните обсъждат и други приложими въпроси като осъществяването на мерки за здраве и безопасност на обектите, планове за околната среда или други въпроси, които имат значение за договора.

През цялото време на услугата ние осигуряваме необходимите експерти за управлението на строителните обекти, съгласно предвиденото в договора за услуга.

Ако бъде установено, че всички работи са изпълнени по подходящ начин и че няма дефекти за поправяне от Изпълнителите, Консултантът оказва съдействие на Бенефициента при окончателното приемане на обектите и издаде протокол за удостоверяване на тяхната годност и Разрешително за ползване съгласно Закона за устройство на територията и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г.

Контрол на осъществяването на мерките за публичност от страна на изпълнителите на договорите за строителство в частта поставяне на билбордове и табели, предвидени в договорите по ФИДИК, подпомагане на възложителя при набавяне на точни данни за обектите за нуждите на предвидените мерки за информация и публичност.

Изпълнителят, съгласно чл. 37 от ЗОП

Замисли

КОМПОНЕНТ 1:

Предложение за изпълнение на възлаганите задачи в рамките на поръчката

Мобилизационни задачи:

1. обезпечаване на централен офис за изпълнение на услугата в съответното ѝ местоположение - гр. Русе;

За целите на проекта непосредствено след подписване на договора с Възложителя, партньорите в Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019“ ще предприемем действия по наемане и оборудване на централен офис на територията на гр. Русе, който ще бъде съобразен със спецификата и нуждите на проекта, вкл. ще финансираме всички разходи по функционирането и издръжката на офиса.

2. мобилизация на ресурсите (човешки и технически) за извършване на услугата и разполагането им в централния офис и в приобектовите офиси (ако има такива) съгласно задачите на услугата и началните дати на договорите за СМР;

Мобилизация на екипа. Подготовка за въвеждаща среща;

Екипът на дългосрочните експерти ще бъде настанен в квартири в гр. Русе. Инженерът ще инициира среща с Възложителя и Екипа за управление на проекта, на която да ни бъдат предоставени както идейните проекти, съгласувателни писма, така и цялата документация по проекта.

Екипът на консултанта, по компетентност, ще се запознае детайлно с проектните разработки и всеки от тях ще изготви становище, което ще предаде на Инженера.

Инженерът от своя страна също ще се запознае с цялата проектна документация, ще обобщи своето становище с тези на експертите, като ще предложи обобщеното становище на дискусия и обсъждане на предстоящата въвеждаща среща със страните в строителния процес.

С писмо до Техническата служба на община Русе за предоставяне на информация относно нанесените промени по чл.53 от Закона за кадастъра и имотния регистър, ще бъдат изяснени подземните комуникации.

Проектното трасе на ВиК мрежата на гр. Русе ще бъде обходено и ще бъдат направени снимки, които ще бъдат част от въвеждащия доклад.

Въвеждаща среща със страните в строителния процес;

Непосредствено след сключването на договора с Възложителя, Резидент- Инженерът ще инициира въвеждаща среща с официалните представители на страните в строителния процес и ЕУП, на която ще бъде обсъдена подробно цялата налична проектна документация и Техническото задание за проектиране на Техническия проект.

На срещата ще бъде изготвен контактен лист с представител на страна в инвестиционния процес, Име, Фамилия, позиция, телефони ел.адреси за официална кореспонденция, които ще послужат при изготвянето на Ръководство за координация и комуникация, което Инженерът ще изготви и предостави за целите на качествено изпълнение на проекта.

3. установяване на системи за управление и контрол.

По време на подготвителният етап, екипа на Инженера ще изготви Ръководства, планове и процедури, които ще бъдат прилагани за качествено управление на дейностите по договора и контрола при изпълнението им, както следва:

- ✓ Ръководство за координация на отговорностите и канали за комуникация на всички участници в инвестиционния процес за обекта на строителството, което да изяснява основните административни отговорности, процедури, насоки и правила за комуникация.
- ✓ Ръководство за качество, което ще включва:
 - План и процедури на Инженера за контрол на качеството;
 - Формати за документите, които Изпълнителят трябва да предава като:
 - Доклади за напредъка;
 - Финансови доклади;
 - Актове и протоколи, издавани по време на строителството, включително за проведени тестове, съгласно Наредба № 3/ 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съгласно ФИДИК, червена книга, издание 1999 г.;
 - Образци на измервателни протоколи;
 - Образци на Протоколи от проби;
 - Формати за актове и сертификати за междинно и финално плащане;
 - Формати на искане за одобряване от страна на Инженера на материалите;
 - Други;

Изготвяне на въстъпителен доклад за изпълнение на поръчката на базата на извършените дейности по-горе;

Екипът на дългосрочните ключови експерти ще се запознае детайлно със строителната документация и всеки по своята компетентност ще изготви доклад за заварената ситуация и да го представи на Резидент-Инженера за проверка, обобщаване, оформяне и предаване на Възложителя.

Преди стартиране на изпълнението на дейността, екипът на Инженер-Резидента ще извърши анализ на приложимата нормативна уредба, както и ще изготви насоки за прилагането ѝ.

1. Въстъпителният доклад ще съдържа цялата събрана информация за проекта, статуса на изпълнениет дейности от Подготвителния етап, като към него ще бъдат представени следните форми/образци:

- Форма на Протокол от месечна среща за прогреса;
- Форма на Месечен доклад на Изпълнителя на договор за проектиране и изпълнение на строителство;
- Форма на Дневен отчет на Изпълнителя

Задачи по време на фазите на проектиране и строителство

1. поддържане на екип и експертиза на специалисти по съответните части в съответствие с офертата, при специфичните етапи на наблюдение и документиране на процесите;

За целите на поръчката, Обединение „Воднадзор Русе 2019“ ще поддържа екип от Дългосрочни ключови експерти в състав: Резидент инженер, Заместник Резидент инженер, Инженер ВиК, Експерт по качество на материалите, Геодезист, Инженер по част Конструктивна, Електроинженер, Инженер механични съоръжения, Инженер геолог. За извършване оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания за строежите, ще имаме на разположение Краткосрочни ключови експерти, по следните специалности: Инженер ВиК, Инженер Геодезист, Инженер по част Конструктивна, Електроинженер, Координатор по безопасност и здраве, Експерт Пожарна безопасност, Експерт Управление на отпадъците, Експерт Проектно-сметна документация.

Съгласно разписаните права на Инженера в Под-Клауза 3.2 [Делегиране от Инженера], той може периодично да прехвърля задължения и да делегира правомощия на помощници и също така може по всяко време да отменя такова прехвърляне или делегиране. Тези помощници могат да включват резидент-инженер и/или независими инспектори, назначени да инспектират и/или изпробват елементи на Технологичното оборудване и/или Материали.

Всеки помощник, на когото са били прехвърлени задължения от Инженера или са били делегирани правомощия, ще бъде упълномощен единствено да дава указания до Изпълнителя в рамките на пълномощията. Всяко одобрение, проверка, сертификат, съгласие, преглед, оглед, указание, предложение, искане, проба или подобен акт от страна на помощник, в съответствие с делегирането, трябва да има същия ефект все едно че е било акт на Инженера. Все пак, всеки пропуск да не даде одобрение за каквито и да е работа, Технологично Оборудване или Материали няма да съставлява одобрение и следователно няма да накърни правото на Инженера да отхвърля работата, Технологичното Оборудване или Материали. Ако Изпълнителят оспорва решение или указание от помощник, Изпълнителят може да отнесе въпроса до Инженера, който трябва незабавно да потвърди, отмени или промени това решение или указание.

2. преглед и одобряване на работната програма съгласно договора за строителство по ФИДИК на строителя, с оглед на съдържанието и пълнотата ѝ, последователността и обема на дейностите, в т.ч. и на нейните ревизии в хода на изпълнението;

Изпълнителят трябва да представи подробна програма на Инженера в рамките на 14 дни след получаването на съобщението съгласно Под-Клауза 8.1 [Започване на Обекта]. При подробния преглед на програмата, Инженерът и неговия експертен екип ще я съпоставят с приложимото законодателство, инвестиционните проекти, Техническото задание на Възложителя и Договора за строителство. Всеки от експертния екип, съобразно своята компетентност ще изрази в писмено становище до Инженера, експертното си мнение за пълнотата и съответствието на програмата; предвидената организация на строителната площадка; правилно предвидена последователност на технологичните операции; предвидената методология за изпълнение на СМР; пълно описание на предвидените ресурси по дейности; съответствието на предвидените човешки и технически ресурси с изпълнението на количеството работа и предвиденото време за извършването им; съответствието на подробния линеен работен график с общоприетите строителни норми за труд, механизация и оборудване; Ако се установи, че отговоря напълно, ще бъде одобрена и ще бъде издаден „Акт за междинно плащане“ за авансовото плащане. В случай, че представената програма не отговаря напълно на изискванията, описани по-горе, Инженерът ще даде съобщение до Изпълнителя, като посочи ревизиращите мерки, които следва да бъдат извършени. След представяне на ревизираната програма, Инженерът ще извърши преглед за извършените корекции на описаните в даденото съобщение несъответствия. Ако отново не отговаря на изискванията на Възложителя и Договора за строителство, Програмата може да бъде върната за нова ревизия и едва след установяване на пълното ѝ съответствие, Инженерът ще издаде „Акт за междинно плащане“ за авансовото плащане. Основните аспекти, предмет на преглед и одобряване на Програмата на строителя (изпълнителя), на които участникът ще обърне внимание, са:

(а) редът, по който Изпълнителят възнамерява да изпълнява Обекта включително очакваното разпределение във времето на всеки етап от проекта, Документите на Изпълнителя, доставка, производство, оглед, доставка до Площадката, изграждане, монтаж, изпробване, пуск и пробна експлоатация

(b) сроковете за преглед, съгласно Под-Клауза 5.3 [Документи на Изпълнителя] и за всички други представяния на документи, одобрения и съгласия, точно определени в Изискванията на Възложителя,

(c) последователността и разпределението във времето на огледи и проби, точно определени в Договора, и

Нито една сума няма да бъде заверявана или плащана докато Възложителят не получи и одобри Гаранцията за Изпълнение. След това Инженерът трябва, в рамките на 28 дни от получаването на Отчет и помощни документи, да издаде до Възложителя Акт за Междинно Плащане, посочващ сумата, която Инженерът безпристрастно определя като дължима, заедно с помощна документация.

Когато Инженерът открие грешка в Отчета или помощните документи, той ще има право да ги върне на Изпълнителя за поправка, а времето за издаване на Акт за междинно плащане и срокът за плащане ще се счита, че започват да текат от датата на повторното предаване от Изпълнителя на Отчета.

Инженерът може от всеки Акт за междинно плащане да удържи сума, посочена в Приложение към офертата, при констатирано забавяне в програмата за изпълнение съгласно под-клауза 8.6 Темп на напредък.

-предложение относно същински действия

Инженерът налага неустойка за неизпълнение на Програмата, съгласно Приложение към офертата Под-Клауза 8.6 в размер на 0,5% от стойността на съответния сертификат без ДДС.

В конкретния случай неустойката ще бъде в размер на 0,5% от 500 000лв. без ДДС, равна на 2 500 лв.

Казус 5. По време на изпълнение на СМР се установява отпаднала необходимост от изграждане на начало на участък от разделна канализационна мрежа от съответен клон поради междувременно обединяване на имоти и възможност за проектно решение, чрез което новообособения имот да се обслужва чрез едно сградно канализационно отклонение (СКО). Проектният съставя и вписва заповед в Заповедната книга на строежа за скъсяване на клона до СКО като в нея посочва, че същата влиза в сила само в случай, че бъде завършена договорната процедура. Инженерът поисква от Изпълнителя предложение за промяна и Инженерът предоставя такова, придружено с обосновка.

Следва да се предложат действията на участника до момента на одобряване на промяната.

В случай на възникване на подобен казус Обединението ще изпълни следните действия:

- получаване и проучване на базова информация във връзка с казуса – одобреният инвестиционен проект, заповедната книга на строежа, техническото предложение на участника (всички те ако не са били предоставени преди възникване на казуса). Предлагащото проектно решение, вкл. Обосновка относно обхвата му. Кадастрална карта, устройствени планове на имотите.

-извеждане на приложимите договорни условия – процедурата по промяната е уредена в подклаузи 3.1, 3.5, 13.1 и 13.3 от Общите условия на ФИДИК. В специалните условия на договора за инженеринг на обектите подклауза 13.3 е променена, като препраща към Закона за устройство на територията. Приложим е и ЗОП, както и подзаконови нормативни актове към ЗУТ. Право на ЕС.

-предложение относно същински действия – Съгласно Специалните условия на договора за инженеринг на обекта – подклауза 13.3 „Измененията на инвестиционния проект се допускат по реда на Закона за устройство на територията. Същественият отклонения от одобрения инвестиционен проект, дефинирани в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат по смисъла на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ, въз основа на одобрен инвестиционен проект към издаденото разрешение за строеж, като се отразяват със заповед за допълване на издаденото разрешение за строеж и с

допускат преди реализирането им. Несъществените отклонения от одобрения инвестиционен проект - всички отклонения извън посочените в чл. 154, ал. 2 от ЗУТ, се допускат след нареждане от Проектанта на Обекта в Заповедната книга на Обекта.”.

Посоченото искане за промяна се отнася до съществените отклонения от одобрения инвестиционен проект, тъй като попада в хипотезата на чл.154, ал.2, т.8 от ЗУТ.

Прилагайки своите правомощия (под-клаузи 3.1. и 3.5), участникът разглежда предложение за промяна за целите на спазване както на ЗУТ, така и на под-клауза 13.3. (от общите и специфични условия на договора). С оглед, че заповедта е вписана в книгата, но под условие, то приложима е под-клауза 3.5. Участникът подготвя проект на решение, при прилагане на под-клауза 3.1. от специфичните условия получава писменото одобрение от възложителя. Изменението се съгласува и одобрява по съответния ред, вкл. от страна на участника като строителен надзор, след което се одобрява и промяната по реда на договора на ФИДИК.

*Замислени данни,
съгласно чл. 34 ал. 3 от ЗОП*





Приложение № 5
Образец!

ДО
ВиК ООД – град Русе

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Елена Светославова Соколова

(име, презиме, фамилия) в качеството ми на упълномощен представител
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява) на Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019“, (наименование на участник), с ЕИК
(рег. №, ако е приложимо), със седалище и адрес на управление: гр. София,
бул. „Ботевградско шосе“ № 247, ет. 5 офис № 2501 - участник в открита процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет: **”Упражняване на НСН и изпълняване на
функциите на Инженер по ФИДИК за обекти, свързани с ВиК мрежи в Ср. Кула и
Долапите и довеждащи водопроводи”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

С настоящото във връзка с Ваше Решение и обявление за възлагане чрез открита
процедура на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето
ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка в размер на **1 080 200,00 лв.**
без ДДС (словом: един милион осемдесет хиляди и двеста лева) и **1 296 240,00 лв.** с
включен ДДС (словом: един милион двеста деветдесет и шест хиляди двеста и
четиридесет лева), както следва:

- **744 800,00 лв.** (словом: седемстотин четиридесет и четири хиляди и осемстотин лева)
без ДДС и **893 760,00** (словом: осемстотин деветдесет и три хиляди и седемстотин и
шестдесет лева) с включен ДДС за обект: **ВиК мрежи в Ср. Кула и Долапите и**
- **335 400,00 лв.** (словом: триста деветдесет и пет хиляди сто осемдесет и девет лева)
без ДДС и **402 480,00** (словом: четиристотин и две хиляди четиристотин и осемдесет
лева) с включен ДДС за обекта: **Довеждащи водопроводи**

Декларирам, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията
от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на услугата,
предмет на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси,
командировки, възнаграждения за експертите, осигуряване на офис и др., свързани с
изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи
разходи за осъществяване на дейността.

До подготовянето на договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от
Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между
двете страни.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме
съгласни да представим гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на **5 %**
от приетата договорна стойност без ДДС под една от трите форми, предвидени в ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОКОЛНА СРЕДА

Съгласни сме също така да предоставим гаранция, която да обезпечи целия размер на авансово предоставените ни средства под една от трите форми, предвидени в ЗОП.

Наименование на участника: Обединение „ВОДНАДЗОР РУСЕ 2019”
Име и фамилия на представителя на участника: Елена Соколова
Длъжност: Упълномощен представител
Подпис

Дата: 22.11.2019 г.

*Заличени данни
съгласно чл. 34 ал. 3 от ЗОП*



„Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ Русе ООД”, който се изпълнява с финансовата подкрепа на Кохезионния фонд на ЕС и националния бюджет чрез Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г. Цялата отговорност за публикацията се носи от Бенефициента – ВиК ООД – Русе и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020 г.”