

ОДОБРЯВАМ,
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/д-р инж. Сава Савов/



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА
УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНОСЪСТЕЗАНИЕ ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Предоставяне на услуги по застраховане в три обособени позиции“

Обособена позиция №1: Застраховки: „Имущество“, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - водопроводната и канализационната мрежи обслужвани от „ВиК“ ООД гр. Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Бяла, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ – дейността и територията на Лаборатория за изпитване на води и „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;

Обособена позиция №2: Застраховки свързани с персонала: „Трудова злополука“ и „Отговорност на работодателя“;

Обособена позиция №3: Застраховки: „Злополука на местата“, „Гражданска отговорност“ и „Автокаска“

2019 г.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура публично състезание, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП е Управителя на „В и К“ ООД - Русе.

„В и К“ ООД - Русе е с административен адрес: гр. Русе, ул. Добруджа №6.

Основен адрес на възложителя: www.vik-ruse.com

Адрес на профила на купувача: <http://www.vik-ruse.com/Index.aspx?PageUrl=profil-na-kupuwacha&PublicOrders=Tab=ViewItem,OrderID=317>

Лице за контакт: Ев. Жигова – Ръководител отдел „Търговия и обществени поръчки“.

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обществената поръчка е разделена на 3(три) обособени позиции:

Обособена позиция №1: Застраховки: „Имущество“, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - водопроводната и канализационната мрежи обслужвани от „ВиК“ ООД гр.Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Бяла, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ – дейността и територията на Лаборатория за изпитване на води и „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;

Обособена позиция №2: Застраховки свързани с персонала: „Трудова злополука“ и „Отговорност на работодателя“;

Обособена позиция №3: Застраховки: „Злополука на местата“, „Гражданска отговорност“ и „Автокаска“

Оферти могат да бъдат подавани за една, две или и за трите обособени позиции.

ОБЕКТ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Обект на настоящата обществена поръчка е „услуга“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП.

ФИНАНСОВА РАМКА

Възложителят ще финансира работите, предмет на настоящата процедура, със собствени средства.

РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5(пет) дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до 3(три) дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

„Предоставяне на услуги по застраховане в три обособени позиции“

Обособена позиция №1: Застраховки: „Имущество“, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - водопроводната и канализационната мрежи обслужвани от „ВиК“ ООД гр.Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Русе, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ - дейността и територията на ПСОВ- гр. Бяла, „Обща гражданска отговорност към трети лица“ – дейността и територията на Лаборатория за изпитване на води и „Професионална отговорност в проектирането и строителството“

1. Застраховка „Имущество“:

1.1. Обект на застраховане са всички имущества, които са собственост на „Водоснабдяване и канализация“ ООД-Русе.

База за определяне на застрахованата сума е отчетната стойност на:

а/ Дълготрайни материални активи:

- сгради	-	4 598 189 лв.
- машини, оборудване, техника	-	1 466 344 лв.
- съоръжения	-	553 629 лв.
-транспортни средства (вътрешен транспорт – мотокари, електрокари)	-	8 491 лв.

б/ Материални запаси

- материали	-	1 490 317 лв.
-------------	---	---------------

в/ Стъкло

- обикновено стъкло	-	10 000 лв.
- стъклопакет	-	90 000 лв.

1.2. Покрити рискове:

- Пожар, вкл. последиците от гасенето на пожара
- Експлозия на съд под налягане
- Имплозия
- Удар от мълния
- Удар от самолет или друг летателен апарат или предмети падащи от тях

- Земетресение - всяка загуба или повреда на производствени и административно-битови сгради, причинени от или в резултат на всички раздвижвания на земната повърхност, причинени от вертикални и хоризонтални сеизмични вълни
- Природни бедствия - буря, ураган, градушка, проливен дъжд, замръзване, наводнение, поради изтичане на вода извън границите на водоизточници /езера, язовири, водохранилища, реки, потоци и други неупоменати водоизточници/
- Падащи дървета и клони вследствие природни бедствия
- Свличане или срутване на земни пластове
- Тежест от естествено натрупване на сняг и лед
- Измокряне в резултат на авария на водопроводна, канализационна, отоплителна и паропроводна инсталации и включените към тях уреди
- Злоумишлени действия на трети лица (вандализъм)
- Удар от ППС или животно, не принадлежащо на застрахования или лица, на служба при него, със застрахованото имущество
- Допълнително извършени от застрахования разходи за отстраняване последиците от настъпило застрахователно събитие – разходи за разчистване и хонорари на експерти
- Счупване на стъкло фиксирано на врати, прозорци или други рамкови конструкции, в резултат на всички рискове

Забележка : Рискът земетресение се отнася само за производствени и административно-битови сгради

2. Застраховка „Обща гражданска отговорност към трети лица” - водопроводната и канализационната мрежи обслужвани от „ВиК“ ООД гр.Русе:

2.1. Обект на застраховане са водопроводната и канализационната мрежи, стопанисвани, поддържани и експлоатирани от „ВиК“ ООД- гр.Русе.

2.2. Покритие – сумите до лимита на отговорност, които фирмата е граждански отговорна да заплати на трето лице за:

- Смърт или трайно намалена работоспособност в резултат на злополука на същото, вследствие на злополука, настъпила в района на застрахования обект и причинена от работник/служител на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Загуба или повреда (с изключение на кражба) на имущество на същото, настъпила в района на застрахования обект и причинена от служител/работник на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Присъдените от съда разноски, лихви и такси на ищеца във връзка с предходните точки в рамките на лимита на отговорност
- Дейността по водоснабдяване и канализация: цялостният процес по експлоатация и поддържане на обекта

2.3. Лимит на отговорност:

- за едно застрахователно събитие – 100 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 1 500 000 лв;
- за правни разноски в агрегат за срока на действие на полицата – 20 000 лв.

3. Застраховка „Обща гражданска отговорност към трети лица” - дейността и територията на ПСОВ- гр. Русе:

3.1. Обект на застраховане е дейността и територията на ПСОВ- гр. Русе.

3.2. Покритие – сумите до лимита на отговорност, които фирмата е граждански отговорна да заплати на трето лице за:

- Смърт или трайно намалена работоспособност в резултат на злополука на същото, вследствие на злополука, настъпила в района на застрахования обект и причинена от работник/служител на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Загуба или повреда (с изключение на кражба) на имущество на същото, настъпила в района на застрахования обект и причинена от служител/работник на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Присъдените от съда разноски, лихви и такси на ищеца във връзка с предходните точки в рамките на лимита на отговорност
- Дейността на ПСОВ: за вредите причинени при осъществяване на дейността ѝ

3.3. Лимит на отговорност:

- за едно застрахователно събитие – 100 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 1 000 000 лв;
- за правни разноски в агрегат за срока на действие на полицата – 20 000 лв.

4. Застраховка „Обща гражданска отговорност към трети лица” - дейността и територията на ПСОВ- гр. Бяла:

4.1. Обект на застраховане е дейността и територията на ПСОВ- гр. Бяла.

4.2. Покритие – сумите до лимита на отговорност, които фирмата е граждански отговорна да заплати на трето лице за:

- Смърт или трайно намалена работоспособност в резултат на злополука на същото вследствие на злополука, настъпила в района на застрахования обект и причинена от работник/служител на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата.
- Загуба или повреда (с изключение на кражба) на имущество на същото, настъпила в района на застрахования обект и причинена от служител/работник на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата.
- Присъдените от съда разноски, лихви и такси на ищеца във връзка с предходните точки в рамките на лимита на отговорност.
- Дейността на ПСОВ: за вредите причинени при осъществяване на дейността ѝ.

4.3. Лимит на отговорност:

- за едно застрахователно събитие – 100 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 1 000 000 лв;
- за правни разноски в агрегат за срока на действие на полицата – 20 000 лв.

5. Застраховка „Обща гражданска отговорност към трети лица” – дейността и територията на Лаборатория за изпитване на води към „ВиК“ ООД гр.Русе:

5.1. Обект на застраховане е дейността и територията на Лабораторията за изпитване на води към „ВиК“ ООД гр.Русе.

5.2. Покритие – сумите до лимита на отговорност, които фирмата е граждански отговорна да заплати на трето лице за:

- Смърт или трайно намалена работоспособност в резултат на злополука на същото, вследствие на злополука, настъпила в района на застрахования обект и причинена от работник/служител на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Загуба или повреда (с изключение на кражба) на имущество на същото, настъпила в района на застрахования обект и причинена от служител/работник на фирмата или от вещ, собственост или под надзор на фирмата
- Присъдените от съда разноски, лихви и такси на ищеца във връзка с предходните точки в рамките на лимита на отговорност
- Дейността на лабораторията като орган за оценка на съответствието по БДС EN ISO/IEC 17025:2018, за вредите причинени на нейни клиенти при осъществяване на дейността ѝ: физико-химичен и микробиологичен анализ и пробовземане на питейни, природни, отпадъчни води и води от плувни басейни.

5.3. Лимит на отговорност:

- за едно застрахователно събитие – 100 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 1 000 000 лв;
- за правни разноски в агрегат за срока на действие на полицата – 20 000 лв.

6. Застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“:

6.1 Обект на застраховане: Обекти трета и четвърта категория по ЗУТ – строителство и ремонти на ВиК мрежи на територията, експлоатирана от „ВиК“ ООД гр.Русе.

6.2. Покритие – сумите до лимита на отговорност, които фирмата е граждански отговорна да заплати на трето лице, във връзка с професионалната отговорност на дружеството, в качеството му на строител, за вреди, включително и съдебни разноски, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията.

6.3. Лимит на отговорност:

Лимит на отговорност четвърта категория строежи:

- за едно застрахователно събитие – 50 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 100 000 лв;

Лимит на отговорност трета категория строежи:

- за едно застрахователно събитие – 100 000 лв;
- в агрегат за срока на действие на полицата – 200 000 лв;

7. Териториалното покритие на застраховките по по Обособена позиция №1 се отнася за застрахователни събития настъпили на територията на Република България.

8. Застрахователните премии, по всички застраховки, включени в обособената позиция, ще се плащат на две равни вноски, като първата се плаща при сключване на договора за застраховане. Участие на застрахованото лице в размера на обезщетението не се предвижда.

9. Варианти на предложенията не се допускат.

10. Срокът за изплащане на застрахователните обезщетения за всички застраховки е до 3 дни след представяне на необходимите документи.

11. Застраховките се сключват при спазване на всички нормативни изисквания за този вид дейност и съгласно общите и допълнителни условия за съответната застраховка.

12. Участниците представят като приложение към техническото си предложение общите и допълнителни условия към застрахователните полици за всички застраховки, включени в обособената позиция.

Обособена позиция №2: Застраховки свързани с персонала: „Трудова злополука" и „Отговорност на работодателя"

1. Застраховка „Трудова злополука“:

1.1. Застраховат се работници и служители на дружеството съгласно списък на длъжности и работни места(към момента на сключване на договор).

1.2. Характер на производството – експлоатация, ремонт и транспортно осигуряване на водоснабдителни, канализационни и енергомеханични мрежи и съоразения.

1.3. Покрити рискове: рисковете посочени в чл.7 (1) глава Трета на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите.

1.4. Застрахователна сума, която да бъде използвана за целите на подготовка на оферта за застрахователна премия: 44 989 663.32 лв., определена съгласно чл.8 глава Трета от Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "трудова злополука".

1.5. Договорът за застраховката по тази позиция се сключва по актуален списък на длъжности, работни места и средна брутна работна заплата в годишен аспект, предоставен от Възложителя към момента на подписването му.

2. Застраховка „Отговорност на работодателя“:

2.1. Покритие – сумите, които ще трябва да се изплатят по влязло в сила съдебно решение или въз основа на извънсъдебно споразумение, като компенсация на работник или служител за вреди причинени от трудова злополука, вследствие на която са настъпили временна неработоспособност, трайна неработоспособност или смърт.

2.2. Лимит на отговорност:

- за едно събитие – 50 000 лв.

- в агрегат за срока на действие на полицата – 100 000 лв

2.3. Лимит на отговорност за правни разноси

- за едно събитие – 5 000 лв. /пет хил. лв/

- в агрегат за срока на действие на полицата – 10 000 лв

2.4. Брой работници и служители – 512 бр.

2.5. Средна работна заплата за фирмата – 1086 лв.

2.6. Застрахователна сума – при определянето ѝ да се има предвид средната работна заплата за фирмата, броя на работниците и служителите и посочените лимити на отговорност.

3. Териториалното покритие на застраховките по по Обособена позиция №2 се отнася за застрахователни събития настъпили на територията на Република България.

4. Застрахователните премии, по всички застраховки, включени в обособената позиция, ще се плащат на две равни вноски, като първата се плаща при сключване на договора за застраховане. Участие на застрахованото лице в размера на обезщетението не се предвижда.

5. Варианти на предложенията не се допускат.

6. Срокът за изплащане на застрахователните обезщетения за всички застраховки е до 3 дни след представяне на необходимите документи.

7. Застраховките се сключват при спазване на всички нормативни изисквания за този вид дейност и съгласно общите и допълнителни условия за съответната застраховка.

8. Участниците представят като приложение към техническото си предложение общите и допълнителни условия към застрахователните полици за всички застраховки, включени в обособената позиция.

Обособена позиция №3: Застраховки: „Злополука на местата“, „Гражданска отговорност“ и „Автокаско“

1. Застраховка „Злополука на местата в МПС“

1.1. Обект на застраховане - лицата намиращи се в служебните МПС на дружеството, от момента на качване до слизане от същото, при изпълнение на всички задачи, свързани с осигуряването на ежедневна дейност.

1.2. Покрити рискове:

- Трайна загуба на трудоспособност, настъпила вследствие на ПТП
- Смърт, настъпила вследствие на ПТП
- Временна загуба на трудоспособност, настъпила вследствие на ПТП

1.3. Застрахователна сума на едно място – 30 000 лв.

1.4. Участникът представя приложение към ценовото си предложение (към Образец №4.3) по застраховка „Злополука на местата в МПС“, съдържащо конкретно посочване на застрахователна сума и застрахователна премия за всяко отделно МПС от Приложение №1: Списък на притежаваните МПС от „ВиК“ ООД- гр. Русе.

2. Застраховка „Гражданска отговорност“

2.1. Покрива отговорността на собствениците на МПС за причинените от тях имуществени и неимуществени вреди на трети лица, свързани с притежаването и ползването на МПС, съгласно Наредбата за застраховане.

2.2. В образца на ценовото предложение по застраховка „Гражданска отговорност“, участникът следва да посочи (на отделен ред) вноската, дължима към „Гаранционен фонд“ за застрахованите МПС, която да бъде включена към общата предложена от участника застрахователна премия за този вид застраховка.

2.3. Участникът представя приложение към ценовото си предложение (към Образец №4.3) по застраховка „Гражданска отговорност“, съдържащо конкретно посочване на застрахователната премия за всяко отделно МПС от Приложение №1: Списък на притежаваните МПС от „ВиК“ ООД- гр. Русе.

3. Застраховка „Автокасско”

3.1. Обект на застраховане – МПС със собствен двигател, по приложен списък и новопридобити по време на договора.

3.2. Базата за определяне на застрахователните суми по застраховка „Автокасско” е съобразно „SUPERSCHWAKE” или „EUROTAX BULGARIA”. За превозните средства, чиято балансова стойност е по-голяма от определената съобразно цитираните каталози, застрахователната премия да се определи на база балансовата стойност от приложения списък.

3.3. Покрити рискове:

3.3.1. „Автокасско” с кражба – списък с МПС на Възложителя, съгласно списък от Приложение №2

Покрити да са всички рискове, които да могат да доведат до пълна или частична загуба на МПС, за територията на страната и чужбина, освен следните изключения:

- ако автомобилът е обявен за издирване от компетентните органи като противозаконно отнет преди сключване на застраховката;

- нарушение от страна на водача на МПС на забраните на Закона за движение по пътищата, изразяващо се в употреба на алкохол над определената концентрация, поставяне под въздействие на упойващо вещество, отказ от алкохолна проба при ПТП;

- управление на застрахованото МПС от неспособен водач или от лице, непритежаващо съответната категория;

- конфискуване на застрахованото МПС поради нарушаване на законите от застрахования или трето лице;

- овехтяване (умора на материала), конструктивен дефект, скрита неизправност;

- нарушаване на установените технически и технологични изисквания за експлоатация и ремонт на МПС;

- лице, което държи МПС на друго правно основание – лизинг, наем, заем за послужване и други подобни;

- кражба на МПС поради незатваряне (незаклучване) на МПС или оставянето му с ключ на запалването, или с неизправна или демонтирана охранителна система;

- кражба на отделни части и възли извън салона на купето;

- кражба на аудиосистема със свалящ се панел, когато последния не е представен на застрахователя.

3.3.2. „Автокасско” без кражба – списък с МПС на Възложителя, съгласно Приложение №3

Покрити рискове: пълна загуба или повреда на МПС в резултат на:

- пожар, експлозия и удар от мълния;

- буря, ураган, градушка, наводнение, свличане или срутване на земни пластове, падащи дървета и клони вследствие на природни бедствия;

- тежест от естествено натрупване на сняг в резултат на обилен снеговалеж;

- падане на ледени късове или снежни маси при резки промени на метеорологичните условия;

- пътно-транспортно произшествие;

- увреждане на застрахованото МПС в паркирано състояние;

- увреждане на застрахованото МПС причинено от падащи предмети, летателни апарати, дървета и клони;

- злоумишлени действия на трети лица – вандализъм, нарушаващи целостта или външния вид на МПС (надраскване, пробиване, поливане с бои и химикали, счупване на заключващи

устройства, антена, стъкла, вътрешно оборудване, огледала, емблеми и лисни, срязване или пробиване на гуми);

-умишлен палеж и взрив.

3.4. Участникът представя приложения към ценовото си предложение(към Образец №4.3) по застраховка „Автокаска“(с и без кражба), съдържащи конкретно посочване на каталог, по който се оценява, съответна страница и позиция от каталога, както и застрахователната премия за всяко отделно МПС от списъци на автомобилите за „Автокаска с кражба“ и за „Автокаска без кражба“ (Приложение №2 и Приложение №3).

4. Териториалното покритие на застраховките по Обособена позиция №3 е както следва: застраховка „Злополука на местата“ се отнася за застрахователни събития настъпили на територията на Република България, а застраховки „Гражданска отговорност“ и „Автокаска“ се отнасят за застрахователни събития настъпили на територията на Република България и чужбина, съгласно чл.480, ал.1 от Кодекса за застраховането.

5. Застрахователните премии, по всички застраховки, включени в обособената позиция, ще се плащат на две равни вноски, като първата се плаща при сключване на договора за застраховане. За застраховка „Гражданска отговорност“, плащането ще става на две вноски, като първата такава ще включва и вноската, дължима към „Гаранционен фонд“ за застрахованите МПС. Участие на застрахованото лице в размера на обезщетението не се предвижда.

6. Варианти на предложенията не се допускат.

7. Срокът за изплащане на застрахователните обезщетения за всички застраховки е до 3 дни след представяне на необходимите документи.

8. Застраховките се сключват при спазване на всички нормативни изисквания за този вид дейност и съгласно общите и допълнителни условия за съответната застраховка.

9. Участниците представят като приложение към техническото си предложение общите и допълнителни условия към застрахователните полици за всички застраховки, включени в обособената позиция.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение на договора е **12 /дванадесет/ месеца**: от 00:00 часа на 01.01.2020 г. до 24:00 часа на 31.12.2020 г.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е: 73 000 лв. (седемдесет и три хиляди лева) без ДДС общо за трите обособени позиции. Стойността е за информация.

Прогнозната стойност на отделните обособени позиции е както следва:

Застраховки обособена позиция №1 – 15 000 лв.(петнадесет хиляди лева) без ДДС

Застраховки обособена позиция №2 - 11 000 лв.(единадесет хиляди лева) без ДДС

Застраховки обособена позиция №3 - 47 000 лв.(четиридесет и седем хиляди лева) без

ДДС

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

В ценовото предложение за съответната обособена позиция(Образец № 4.1./4.2./4.3.), участниците оферират размер на застрахователна премия/цена/ за всеки вид застраховка, включена в предмета на обособената позиция, както и обща цена за изпълнение за нея, формирана като сума от отделните оферирани застрахователни премии/цени/ за всеки вид застраховка. В така предложената ценова оферта следва да бъдат включени всички разходи, нужни за качествено изпълнение на поръчката, включително възнаграждения на екипа, осигуровки, осигуряване на техника и механизация, свързани с изпълнението на поръчката, такси, печалби, вкл. 2% данък върху застр. премия(представя се на отделен ред съобразно образца) и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Участникът е длъжен да участва за всички видове застраховки, включени в съответната обособена позиция, като в противен случай ще бъде отстранен от участие за нея.

Застрахователните премии, по всички застраховки, включени в съответната обособена позиция, ще се плащат на две вноски, като първата се плаща при сключване на договора за застраховане.

Всяко плащане по договора се извършва по банков път, в 14(четиринадесет) дневен срок, след представяне на документ за стойността на вноската по всяка застраховка. В документа задължително трябва да бъде посочен и номерът на договора, по който се извършва плащането.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

➤ Срокът на валидност на офертите трябва да бъде *120(сто и двадесет) календарни дни*, считано от крайния срок за получаване на офертите;

➤ Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок откаже да удължи срока на валидност на офертата, според изискванията на Възложителя, или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

ГАРАНЦИИ

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора за съответната обособена позиция е в размер на 2 % (два процента) от неговата стойност без ДДС.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN BG 63 IORT 7379 1030 0430 01 BIC IORTBGSF в "ИНВЕСТБАНК" АД – Русе.

В нареждането за плащане следва да се посочи : „Гаранция за изпълнение по ОП „Предоставяне на услуги по застраховане в три обособени позиции“:.....
(изписва се обособената позиция/позиции, по която/които се гарантира изпълнението).

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и със срок на валидност - 30 календарни дни след крайната дата за приключването на договора, която крайна дата съвпада с изтичането на неговия срок. Гаранцията следва да е с текст предварително съгласуван с Възложителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя е в размер на 2 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 30 календарни дни след крайната дата за приключването му – застрахователният договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя, както и предварително се одобрява избраният застраховател. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 2 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 30 календарни дни след крайната дата за приключването му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на съответната обособена позиция от обществената поръчка.

III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта и за трите обособени позиции се определя въз основа на критерия за възлагане най-ниска цена, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Класирането за съответната обособена позиция ще се извърши въз основа на предложената за нея обща цена в лева, формирана като сума от отделните оферирани застрахователни премии/цени/ за всеки вид застраховка, включени в нейния предмет, като на първо място се класира участникът предложил най-ниска обща цена в лева.

В случай, че участници са предложили еднаква по размер най-ниска обща цена в лева за съответната обособена позиция, Изпълнителят за нея ще бъде определен публично чрез жребий.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявление за обществена поръчка.

*** „Законодателство на държавата, в която участникът е установен” по смисъла на § 2, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е:

- а) за физическите лица - отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;
- б) за юридическите лица - правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;
- в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица - правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

2. Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.
3. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно Обединение.
6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

*** "Свързани лица" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

8. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.
9. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на възложителя в тази документация. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:
- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
 - представена в опаковка с нарушена цялост;
 - представена след изтичане на крайния срок за получаване.
10. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:
- 10.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
- 10.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 10.1, в друга държава членка или трета страна;
- 10.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- Забележка: Точка 10.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.
- 10.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;
- 10.5. е установено, че:
- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- 10.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- 10.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на

обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

10.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

10.9. когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

10.10. при наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в процедурата.

10.11. за същият са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Забележка: Основанията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.10 и т. 10.11 се отнасят за:

1. лицата, които представляват участника;

2. членовете на неговите управителни и надзорни органи* съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

**Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.*

В случаите когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.10 и т. 10.11 се отнасят и за това физическо лице.

Лицата по т. 1. и т. 2 са както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничените съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която

клонът е регистриран;

- 8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;*
- 9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;*
- 10. при фондации – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;*
- 11. в случаите по т. 1 - 7 – и прокуристите, когато има такива;*
- 12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, когато Възложителят установи наличие на описаните в т. 10 от настоящия раздел обстоятелства, възникнали преди или по време на процедурата. Изискванията се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 10.1 и т. 10.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
2. три години от датата на :
 - 2.1. влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по т. 10.5, буква "а";
 - 2.2. влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелство по т. 10.6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

В случай на отстраняване по т. 10.1. – 10.11 възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Възложителят може да не отстрани от процедурата участник, за когото са налице посочените основания по т. 10.1. – 10.8, ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката като мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране на участниците в процедурата.

11. При подаване на заявление за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по т. 10.1. – 10.11 чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7, т. 10.10 и т. 10.11 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато лицата са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7, т. 10.10 и т. 10.11, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.
- Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7, т. 10.10 и т. 10.11 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.
- Основанията за отстраняване, предвидени в националното законодателство, се декларира от участника в Част III, буква Г от ЕЕДОП. Те включват:
- посочените такива по т. 10.9, т. 10.10 и т. 10.11.;
 - осъждения за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК;
 - нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;
 - нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.
- Когато за лицето, подател на ЕЕДОП не са налице изброените специфични национални основания за отстраняване в Част III, раздел Г от ЕЕДОП се отбелязва „не“ без да е необходимо допълнително изброяване на обстоятелствата. (В случай, че по своя инициатива подателят на ЕЕДОП реши за изброява основанията, то изброяването следва да бъде изчерпателно.)
- Ако за лицето подател на ЕЕДОП е налице едно или повече от специфичните национални основания за отстраняване, то в Част III, раздел Г от ЕЕДОП се отбелязва „да“. В този случай следва да бъде попълнена информация за конкретните обстоятелства.

ВАЖНО: Участниците са длъжни в процеса провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя за всички промени в обстоятелства по т. 10.1. – 10.11 в 3-дневен срок от настъпването им.

12. Използване на капацитета на трети лица. Подизпълнители.

- 12.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.
- По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
- В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
- Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях са налице основанията за отстраняване от процедурата, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

12.2. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да посочи в офертата си, подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят има право да изиска промяна на подизпълнител, който не отговаря на условията, свързани с критериите за подбор и основанията за отстраняване.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.1 и т.2 по-горе, в срок до три дни от неговото сключване.

12.3. В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

13. Обединение.

13.1. В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по - горе в т. 10 от настоящия раздел изисквания по ЗОП. Участникът – Обединение от физически и/или юридически лица се отстранява от участие, когато за член на обединението е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 ЗОП и същите са възникнали преди или по време на процедурата. При подаване на оферта за участие участникът - обединение, което не е юридическо лице декларира липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП чрез представяне на ЕЕДОП за всеки един от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

13.2. Когато участникът е обединение, което не е персонифицирано, участниците в обединението сключват споразумение (договор). Участникът – обединение, което не е юридическо лице представя копие на договора за обединение.

Договорът/Споразумението за създаване на обединение трябва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
- б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Възложителят изисква в договора/споразумението за създаване на обединение, страните да:

1. Определят партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществената поръчка.
2. Да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
3. Да са уговорили, че:
 - а/ срокът на обединението е най - малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена, в това число и гаранционната поддръжка, свързана с изпълнението;
 - б/ не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

Важно! При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Всеки участник трябва да притежава валиден лиценз, издаден от Комисията за финансов надзор или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на друга държава, за извършване на застрахователна дейност за всички застраховки, включени в съответната обособена позиция, за която се участва.

Доказване: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване по т.1 чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като посочи информация за номер, дата на издаване и издаващ орган на лиценз за извършване на застрахователна дейност за всички застраховки от съответната обособена позиция, за която се участва. Информацията следва да бъде посочена в Част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, т. 2). Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, участникът следва да посочи: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случай на участие на обединение/консорциум, което/който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите се декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като се посочи изискваната информация в Част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, т.2).

2. Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания относно икономическо и финансово състояние на участниците и за трите обособени позиции.

3. Технически и професионални способности:

Възложителят не поставя изисквания относно технически и професионални способности на участниците и за трите обособени позиции.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива(виж ЧАСТ VI. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА).

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

1. Подготовка на офертата:

- Офертата не може да се предлага във варианти.
- Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.
- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;
- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;
- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;
- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си;
- Всеки участник може да представи само една оферта;
- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
- Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;
- Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

2. Съдържание на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон (и по възможност – факс) и електронен адрес;
- наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

2.2. Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се **Образец № 1;**

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се **Образец № 2,** при съблюдаване на изискванията на ЗОП, настоящите указания и тези, съдържащи се в образеца на ЕЕДОП.

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Важно! Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

ЕЕДОП се попълва и представя в електронен вид, подписан цифрово и приложен на подходящ оптичен или електронен носител към пакета документи за участие в процедурата, в съответствие с предоставения към настоящата документация стандартен образец.

Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, който ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Важно:

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие;

Указание за подготовка:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

д) Техническо предложение - попълва се Образец № 3 за всяка обособена позиция поотделно, съдържащо:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за съответната обособена позиция;
- деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Забележка:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и

условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

Интернет адрес: <https://nap.bg/>

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64

Интернет адрес: www.noι.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза“ № 22, телефон 02/940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 443

е) Съдържание на ПЛИК "Предлагани ценови параметри" за всяка обособена позиция поотделно:

„Ценово предложение“ - попълва се Образец № 4.1/4.2/4.3. (за съответната обособена позиция)– в оригинал, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице **на хартиен носител**.

Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри " не трябва да е посочена никаква информация относно цената;

Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри " елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Всички предложени цени за извършване на услугите следва да бъдат представени в лева без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Забележка: Когато поръчката е разделена на обособени позиции, участникът представя документи по чл. 39, ал. 2 и 3 от ППЗОП за всяка обособена позиция поотделно. При еднакви критерии за подбор на две или повече обособени позиции документите по чл. 39, ал. 2 ППЗОП(документите по т.2.2 „Съдържание на ОПАКОВКАТА“, подточки „б“, „в“ и „г“), както и документа по т.2.2 „Съдържание на ОПАКОВКАТА“, подточка „а“ могат да се представят общо.

Важно: Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена (единична цена) или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

- 1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или строителния метод;*
- 2. избраните технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;*
- 3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките;*
- 4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;*
- 5. възможността участникът да получи държавна помощ.*

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

2.3. Запечатване

➤ Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в Раздел V. „Изисквания към оферта”, точка, „Съдържание на оферта”.

- Върху опаковката, участникът посочва:

ДО:
"В и К" ООД - Русе,
Гр. Русе, ул. Добруджа 6

Оферта за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по реда на
ЗОП с предмет:

„Предоставяне на услуги по застраховане в три обособени позиции“

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон / факс и електронен адрес:.....

Обособената позиция/и, за която/които се подава оферта

3. Изисквания към документите:

3.1. Всички документи трябва да са:

- Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

- Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверение за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

- Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. При представяне на документи на чужд език, същите да са придружени от официален превод на български език;

4. Подаване на оферти:

4.1. Място и срок за подаване на оферти

- Офертите се представят в сградата на: "В и К" ООД – Русе, ул. Добруджа 6;

- Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка;

- Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя;

- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

5. Приемане и връщане на оферти

5.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

5.2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

5.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 5.3.

VI. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител. Договорът се сключва след влизане в сила на решението за избор на изпълнител на уговорена от страните дата и начин на сключване на договора.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Преди сключване на договор за изпълнение на поръчката, определения изпълнител участник представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и за съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи:

1.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

1.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

1.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

1.4. ******За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенция по вписванията.

*****Забележка: Обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, ще бъдат проверени от упълномощени служители на Възложителя, чрез справка в приложимите раздели на публично достъпна база данни-Търговски регистър.***

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1.1, т. 1.2, т. 1.3 и т.1.4. издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

2. За доказване съответствието с критериите за подбор, съгласно изискванията на Възложителя.

2.1. Документи за доказване на годност(правоспособност), съгласно Раздел IV, буква „Б”, т.1- заверено копие на валиден лиценз, издаден от Комисията за финансов надзор или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на друга държава, за извършване на застрахователна дейност за всички застраховки от съответната обособена позиция, за която се участва.

Документите по т.1 се представят в оригинал или нотариално заверено копие, а тези по т.2- заверени от участника копия. Документите по т.1. и т.2 се представят за всеки член на обединението(при наличие на такова), както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

Забележка: Възложителят не изисква представянето на документите, посочени по-горе, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

3. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и:

4.1. Определената гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора за съответната обособена позиция.

4.2. Декларации по чл.42, ал.2, т.2, по чл.59, ал.1, т.3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/ -по образец, съгласно **Образец №5, Образец №6 и Образец №7.**

ВАЖНО! Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, който не представи всички изброени декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари/ЗМИП/.

VII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

➤ когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

➤ когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

2. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

VIII. ОБРАЗЦИ