

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на водопроводната и канализационната мрежа на територията на „ВиК“ ООД - Русе

1. Предмет на обществената поръчка:

Предметът на поръчката включва извършване на строително-ремонтни и строително-монтажни работи на водопроводната и канализационната мрежа, включително и по безизкопна технология, на територията обслужвана от „ВиК“ ООД - Русе

Изпълнителят по настоящата процедура трябва да осигури необходимото техническо оборудване, като от своя страна Възложителят ще осигури всички необходими за изпълнението на възложената с договора работа материали, необходими за цялостното извършване на работите по водопроводната и канализационната мрежа. Изпълнителят се задължава да влага само и единствено получените от Възложителя материали при изпълнение на възложената работа.

Видовете работи, както и техните количества са представени в Техническа спецификация, представена от Възложителя.

Възлагането на съответната работа се извършва чрез изпращане на възлагателно писмо до Изпълнителя, в което се посочва местонахождението на обекта, вида работа, която следва да се извърши, желателният краен срок на изпълнение на възложеното, наличието на подземни съоръжения, прогнозна стойност и др. специфики за обекта. Крайният срок за изпълнение на всяко едно възлагане се договаря предварително с Възложителя.

Допълнителни изисквания към предмета на поръчката са посочени в техническите спецификации – приложение към настоящото пълно описание.

2. Място и срок за изпълнение на поръчката:

Мястото за изпълнение на поръчката е територията, обслужвана от „ВиК“ ООД - Русе

3. Срокове

Срокът за изпълнение на договора е 24 /двадесет и четири/ месеца.

Участникът следва да даде и **срок за реакция при аварийни условия, който ще бъде критерий за оценка на офертата**. Оценява се предложението от участника срок за реакция при подаване на сигнала за аварията в часове. Участниците не могат да посочват срок за реакция по-кратък от 24 /двадесет и четири/ часа.

Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за реакция е предложен в различна мерна единица или е посочен по-кратък срок за реакция от допустимия.

4. Прогнозна стойност на поръчката и начин на плащане

Максималната прогнозна стойност, която не е гарантирана и е само за информация е 2000000 лв. (два милиона лева) без ДДС.

Възлагането на съответната работа се извършва при прогнозна стойност, определена от Възложителя, съгласно договорените единичните цени на отделните видове работи, надвишаваща 20 000 лв. (двадесет хиляди лева) без ДДС.

Възлагането на работа на стойност по-ниска от 20 000 лв. (двадесет хиляди лева) се извършва след изрично съгласие от Изпълнителя.

Възлагането на работа се извършва чрез възлагателни писма до достигане на максимално определената стойност за целия срок на договора.

Възложителят превежда на Изпълнителя дължимото възнаграждение в срок до 14 дни, след представяне на фактура за извършените работи по всяко конкретно възлагане (в която се посочва и договора по който се извършва плащането), по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

5. Общи условия за участие

5.1. Участници

Участник в процедурата за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и предварително обявените от Възложителя условия. При изготвяне на оферта всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците в откритата процедура са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в обявленето, техническите спецификации и документацията на откритата процедура за обществената поръчка.

Всеки участник може да представи само една оферта.

Не се допуска представянето на варианти.

Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в оферта си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.

5.2. Участие на обединение/консорциум

В случай че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението/консорциума подписват документ - споразумение или договор.

Документът трябва да бъде представен от Участника *в оригинал или с нотариална заверка на подписите*.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Представляващият обединението/консорциума е упълномощен да представи оферта от името и за сметка на обединението и да сключи договор със Възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите от предмета на поръчката и ресурсите, които съответния съдружник ще осигури за изпълнение предмета на поръчката.

Представляващият обединението/консорциума може да бъде посочен в учредителния или в друг документ, подписан от съдружниците в обединението/ консорциума.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на оферта.

В случай, че обединението/консорциума не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и в основното споразумение липсва някоя от горните клаузи, то липсващия текст следва да бъде добавен чрез допълнително споразумение, склучено между членовете на обединението/ консорциума. Допълнителното споразумение следва да отговаря на изискванията за форма, относима към основното споразумение.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/консорциум или в приложението липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на оферта, след прилагане разпоредбата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на

описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, *не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице*, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

5.3. Подизпълнители

За подизпълнителите следва да не е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

Възлагането на работи на подизпълнител е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители както за своите действия, бездействия и работа.

6. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

6.1. Участникът трябва да има успешно изпълнен и завършен през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, договор за строителство, сходно с предмета на поръчката.

Под „сходно“ строителство с предмета на поръчката е строителство по аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на улични водопроводни и/или канализационни мрежи.

6.2. Участникът трябва да има опит в безизкопните технологии и изпълнени обекти по метода на хоризонтално сондиране през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

6.3. Всеки участник трябва да разполага минимум със следното техническо оборудване за изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка, които трябва да бъдат собственост на участника и/или да са му предоставени по силата на договор за лизинг и/или друг договор, доказващ, че участника ще разполага с изискваното оборудване за срока на договора, а именно:

- ❖ Минимум по 4 /четири/ броя:
 - Багери;
 - Самосвали;
- ❖ Минимум по 4 /четири/ броя микробуси;
- ❖ Минимум по 2 /два/ броя валяци;

6.4. За изпълнението на строително-ремонтните и строително-монтажните работи по водопроводната и канализационна мрежи в рамките на обществената поръчка (договора), всеки участник трябва да разполага с минимум 4 (четири) екипа. Всеки екип трябва да включва минимум: двама монтажници по специалност „Външни ВиК мрежи“, багерист и шофьор на камион, или еквивалентни.

6.5. В допълнение към посочените в предходната точка екипи, всеки участник трябва да разполага с най-малко 3 (три) екипа за възстановителни работи по уличните настилки, ангажирани с изпълнение на обществената поръчка (договора). Тези екипи следва да включват:

- Минимум по 2 /два/ асфалтърски екипа - всеки екип трябва да включва минимум двама работника и един машинист на пътно строителна машина;
- Минимум 1 /един/ павърски екип - всеки екип трябва да включва минимум двама работника;

6.6. Всеки участник трябва да разполага с минимум 3 /трима/ правоспособни заварчика на полиетиленови тръби и фасонни части и минимум 2 /двама/ правоспособни заварчика на стоманени тръби.

6.7. Всеки участник трябва да разполага с минимум 3 /трима/ технически ръководители, които да осъществяват ръководството на екипите.

6.8. Всеки участник следва да притежава внедрени системи в областта на строителството по следните стандарти:

- ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки с обхват на сертификата строително-ремонтни дейности (строителство) и;
- ISO 14001:2004 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки с обхват на сертификата строително-ремонтни дейности (строителство).

6.9. Притежание на Удостоверение за вписване на строителя в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 5, ал. 1, т. 2 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Удостоверилието за вписване да е с обхват: „втора категория“- „четвърта група“.

Документи, с които се доказват посочените изисквания:

1) Списък на строителството, изпълнено през последните 5 (пет) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано до крайния срок за получаване на оферти, който включва: предмета на строителството, обхвата и обема на работа, стойността, датата на започване и приключване на работата по него и мястото на извършване на строителството - **Образец № 7**. Списъкът трябва да бъде придружен документи съгласно чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Със списъка и придружителните документи се доказват изискванията по т. 2.1. и т. 2.2.

2) Списък на оборудването - **Образец № 8**;

3) Списък на техническите лица и тези, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка. - **Образец № 9**;

4) Копие на валиден сертификат за внедрена:

- Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват строителна дейност;

- Система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на опазване на околната среда, с обхват строителна дейност.

5) Участникът представя заверено копие на Удостоверение за вписване на строителя в Централния професионален регистър на строителя, като удостоверилието за вписване, следва да бъде придружен и с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава.

В случай че участникът е чуждестранно лице и не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на оферта си или не притежава валиден еквивалентния документ, посочен в предходния абзац, то същия прилага декларация, че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в 30-дневен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изискваните по настоящата точка документи, удостоверяващи вписването му в ЦПРС.

2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

7.1. Съдържание на плик № 1 с надпис „Документи за подбор“.

7.1.1. Оferта - **Образец № 1** и представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства обявени от Възложителя - **Приложение №1 към Образец №1;**

в) доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП - Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за обекти „втора категория“- „четвърта група“ съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2, буква б) от ЗУТ, издадено съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр. 108/29.12.2006 г. и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, обн. ДВ, бр. 101/22.11.2013 г. или еквивалентно

В случай на участие на чуждестранни лица възложителят ще приеме еквивалентен документ, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация, издаден от компетентните органи съгласно националния закон на участника. Вписането в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписане в ЦПРС за обхвата на дейностите, за които е издадено.

Когато участникът в процедурата е обединение на физически или юридически лица, всяко едно от лицата, което изпълнява строителство трябва да е вписано в Централния професионален регистър на строителя за съответния вид работа, на основание чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Образец №1 се попълва от обединението като цяло.

Документите по букви "а" се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

Документите по буква "б" се представят само от лицата в обединението, чрез които се доказват критериите обединението доказва съответствието си с критериите за подбор и изискванията от възложителя.

7.1.2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал;

7.1.3. Копие на договора за обединение, при участник обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

7.1.4. Декларация за ангажираност от членовете на обединението/консорциума - попълва се **Образец № 2**;

7.1.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - **Образец № 3**

7.1.6. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - **Образец № 4**;

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

7.1.7. Документ за гаранция за участие - оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

7.1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор - **Образец № 5**;

7.1.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - **Образец № 6**;

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по т. 11 се представят от всеки член на обединението.

7.1.10. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на настоящата обществена поръчка съгласно посочените изисквания в раздел III. 2.3 „Технически възможности“ на Обявленето за поръчка, както следва:

7.1.10.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 (пет) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано до крайния срок за получаване на оферти, който включва предмета на строителството, обхвата и обема на работа, стойността, датата на започване и приключване на работата по него и мястото на извършване на строителството - **Образец № 7**. Списъкът трябва да бъде придружен документи съгласно чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

7.1.10.2. Списък на оборудването - **Образец № 8**;

7.1.10.3. Списък на техническите лица и тези, които отговарят за изпълнение на предмета на обществената поръчка. - **Образец № 9**;

7.1.10.4. Копие на валиден сертификат за внедрена:

- Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват строителна дейност;
- Система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на опазване на околната среда, с обхват строителна дейност;

7.1.11. Други документи и информация, изискуеми съгласно условията, посочени в обявленето и/или документацията за участие.

Всички страници на документите, съдържащи се в плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да бъдат номерирани последователно.

Документите в офертите на участниците по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, които не са на български език се представят на езика, на който са изготвени и в превод на български език.

Ако участник или негов представител - управител, респективно член на управителните му / контролни органи, а в случай че членовете са юридически лица - техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

7.2. Съдържание на плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“.

Техническо предложение, изготвено съгласно **Образец №10 Предложение за изпълнение на поръчката**, съдържащо:

- Срок на валидност на офертата;
- **Срок за реакция при аварийни условия в часове;**

Всички страници на документите, съдържащи се в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ следва да бъдат номерирани последователно.

7.3. Съдържание на плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.

В третия запечатан, непрозрачен плик № 3 участникът следва да представи ценовото си предложение, съгласно **Образец №11 Ценово предложение**, с приложени попълнени **Ценови таблици - Образец №11.1**.

Цената за изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева - без включен ДДС и с включен ДДС.

Всички страници на документите, съдържащи се в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ следва да бъдат номерирани последователно.

Пликовете № 3 трябва да съдържа един оригинал и едно копие на електронен носител CD/DVD или подобен.

8. Срок на валидност на офертата – не по-малко от 120 календарни дни от крайният срок за получаване на оферти.

9. Критерии за оценка на предложението

Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Максималният брой точки, който участникът може да получи е 100 точки. Тя се определя на база на следните показатели:

ПОКАЗАТЕЛ /П/	Максимален бр. точки	Относителна тежест в КО в %
1. Срок за реакция при аварийни условия П ₁	100	10
2. Ценово предложение П ₂	100	90

Формула за определяне на КО = П₁ x 0,1 + П₂ x 0,9

9.1. Срок за реакция при аварийни условия П₁

Оценява се предложението от участника срок за реакция при подаване на сигнала за аварията в часове. Участниците не могат да посочват срок за реакция по-кратък от 24 /двадесет и четири/ часа.

Ще бъдат отстранени предложението, в които срокът за реакция е предложен в различна мерна единица или е посочен по-кратък срок за реакция.

Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10%. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П_1 = (C_{min} / C_i) \times 100 = (брой точки),$$

Където C_i е предложението срок за реакция съгласно Техническото предложение на съответния участник.

C_{min} е минималният предложен срок за реакция съгласно Техническите предложения на всички допуснати до оценка участници.

9.2. Показател “Ценово предложение“ - П₂:

Участникът предложил най-ниска обща цена без ДДС за изпълнение получава максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в КО е 90%. Оценките на участниците се изчисляват по формулата:

$$П_2 = (\Pi_{min} / \Pi_i) \times 100 = (точки),$$

Където Π_i е предложената Обща цена в лева без ДДС, от съответния участник.

Π_{min} е най-ниската предложена Обща цена в лева без ДДС, съгласно ценовите предложения на всички допуснати до оценяване оферти.

Предложената Обща цена е предложената от участника Обща цена в **Образец №11 Ценово предложение**, формирана като сбор от общите цени на всички „Ценови таблици“ - **Образец №11.1**.

9.3. Процедура при еднакви предложения. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат правилата на чл. 71, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

9.4. Класиране на офертите. Комисията класира офертите в низходящ ред, според получените комплексни оценки.

Участникът получил най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

10. Изисквания към документите :

10.1. Всички документи към оферата следва да бъдат на български език.

10.2. Всички копия на документите следва да бъдат заверени.

Заверено от участника копие на документ означава : документа да е заверен с гриф „Вярно с оригинала” и да съдържа подпись на заверяващо го лице / лицето представляващо участника съгласно регистрацията или упълномощени от него лица-прилага се нотариално заверена пълномощно/.

10.3. По оферата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпись на лицето по предходната точка.

11. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ - Кандидатът е длъжен да представи, като част от оферата си гаранция за участие в размер на **2000 лв.** Гаранцията за участие ако е парична сума може да се трансформира в гаранция за изпълнение. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума внесена по банкова сметка IBAN BG 63 IORT 7379 1030 0430 01 BIC IORTBGSF в "ИНВЕСТБАНК" АД –Русе, банкова гаранция или внесена в касата на "ВиК" ООД- Русе.

12. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – Кандидатът определен за изпълнител, при подписване на договора по обществената поръчка, представя гаранция за изпълнението му, която се освобождава в 7 дневен срок след датата на неговото изпълнение, по посочена от Изпълнителя банкова сметка. Гаранцията за изпълнение е 0.5 % от прогнозната стойност на поръчката. Гаранцията се представя в една от следните форми : парична сума , внесена по следната банкова сметка на Възложителя - IBAN BG 63 IORT 7379 1030 0430 01 BIC IORTBGSF в "ИНВЕСТБАНК" АД –Русе, в брой в касата на " ВиК" ООД- Русе, или банкова гаранция в размер.

13. Документацията за участие в процедурата е безплатна, като Възложителя предоставя пълен достъп до нея по електронен път на интернет страницата си, раздел „Профил на купувача“ - <http://www.vik-ruse.com/preled-na-obshtestvena-poruchka.php?id=100>

14. Място и срок за подаване на оферата – оферата се представя в запечатан непрозрачен плик от Кандидата за участие в Деловодството на"ВиК" ООД – Русе или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до 16:00 часа на 07.06.2016г.

15. Място и дата на отваряне на предложенията - 08.06.2016г. от 09:00часа. в заседателната зала на ул."Добруджа" № 6.

Приложения към настоящото описание :

Технически спецификации

Образец №1 Представяне на участника;

Образец №2 Декларация за ангажираност от членовете на обединението;

Образец №3 Декларация за участие на подизпълнител;

Образец №4 Декларация за съгласие на подизпълнител;

Образец №5 Декларация за приемане клаузите на проекта на договор;

Образец №6 Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6;

Образец №7 Списък на строителството;

Образец №8 Списък на оборудването;

Образец №9 Списък на техническите лица;

Образец №10 Предложение за изпълнение на поръчката;

Образец №11 Ценово предложение;

Образец №11.1 Ценови таблици;

Образец №12 Проект на договор.

ОТ ОРГАНИЗАТОРА НА ПРОЦЕДУРАТА
"В и К" ООД РУСЕ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Предмет на обществената поръчка е: "Извършване на аварийна поддръжка, строително-ремонтни и строително-монтажни работи на водопроводната и канализационната мрежа на територията на „ВиК“ ООД - Русе".

При изпълнението на поръчката, избраният изпълнител, е необходимо да осигури работна ръка, транспорт, съоръжения и оборудване с цел качествено изпълнение и в срок на възложени работи.

Място на изпълнение е в границите на област Русе, като възлагането на съответната работа се извършва чрез изпращане на възлагателно писмо до избраният изпълнител, в което се посочва местонахождението на обекта, вида работа, която следва да се извърши, времето за реакция и желателният краен срок на изпълнение на възложеното. Упоменава се наличието на подземни съоръжения и др. специфики за обекта, като крайния срок за изпълнение се съгласува предварително с представител/диспечер на изпълнителя.

Предоставя се оперативна самостоятелност на изпълнителя за планиране изпълнението на възложеното, приоритети на възлаганията, въобще цялата дейност по организирането и управлението на екипите и ресурсите си.

Възможно е посочването на приоритетни/аварийни възлагания от Възложителя, но само когато отлагането им би нарушило или застрашило обществения ред или интерес на населението. В тези случаи, изпълнителят, по изричното нареаждане на Възложителя, е длъжен да се мобилизира по най-бързия начин за изпълнение на аварийното възлагане, но ако има недовършени задачи заради същото, то срокът им за изпълнение спира да тече през времето на изпълнение на аварийното възлагане.

ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

За всяко едно възлагане възложителят запознава изпълнителя с условията на обекта, указава му достъпа и му предава всички необходими документи с приемо - предавателен протокол (проект, съгласувателни писма и др.).

Въз основа на предадената от възложителя документация, изпълнителят отправя в срок от 5 работни дни оферта за срока за мобилизация и изпълнение на обекта и в срок до 5 работни дни възложителят отправя писмено волеизявление до изпълнителя с което потвърждава приемането или отхвърлянето на офертата.

МАТЕРИАЛИ. ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

1. Доставка и влагане на материали

За изпълнението на поръчката възложителя осигурява всички необходими за изпълнението на възложената работа материали, необходими за цялостното извършване на работите както по водопровода, канализацията, така и необходимите за възстановяване на пътни и тротоарни настилки, като изпълнителя се задължава да влага само и единствено получените от възложителя материали при изпълнение на възложената работа. Материалите следва да отговарят на приетите стандарти за качество и произход, като за качеството им отговаря възложителя.

Всички необходими материали се доставят на строителната площадка в деня следващ последния ден от мобилизационния срок.

В случай на невъзможност на възложителя за снабдяване или доставяне на материалите, необходими за изпълнението и завършването на обекта, изпълнителят има право да ги закупи и/или достави сам след предварително одобрение, като в този случай възложителят дължи на изпълнителя стойността по фактура на закупените и доставени материали плюс 8% (осем процента) доставно-складови разходи.

2. Извозване и депониране

Извозването и депонирането на отпадъци от тръби, колена, водомери, фитинги и други ВиК-материали, които като резултат са били отстранени в процеса на строителството, са ангажимент на Възложителя.

В случай на невъзможност на възложителя да осигури извозването на отпадъците, същият заплаща на изпълнителя стойността на извозването в определено от Възложителя депо.

Таксите за депониране на строителните отпадъци са ангажимент на Възложителя.

Всички материали, отстранени в процеса на строителството, които са годни за употреба, са собственост на Възложителя.

3. Опасности

Възложителят предоставя на изпълнителя всякаква информация, която се отнася до потенциални опасности във връзка с транспорта, оперирането или използването на доставени материали, както и подробности за всякакви рискове за служителите на изпълнителя, произтичащи от специфичното използване на материалите, които се доставят от Възложителя.

Възложителят изготвя и предоставя инструкции за безопасното ползване на материалите, които се доставят от него и се ползват от изпълнителя или негови подизпълнители на обектите, като инструкциите включват най-малко следното:

- ✓ информация за опасностите от ползваниите материали;
- ✓ оценка на риска при ползването им;
- ✓ описание на контролните мерки, които следва да се вземат;
- ✓ подробности за необходимо предпазно облекло;
- ✓ подробности за максималните ограничения за излагане на въздействие от материалите;
- ✓ препоръки за следене на здравето;
- ✓ препоръки относно типа, поддръжката, почистването, тестването;
- ✓ препоръки за боравене с отпадъците.

4. Азбестосъдържащи продукти

Дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват след издаване на разрешения по Закона за здравето, издадено на изпълнителя от

компетентния орган преди започване изпълнението на работите на съответния обект. Изпълнителят е длъжен да предприеме необходимите мерки за получаване на информация от собственика на обекта или от възложителя, за да определи материалите, за които се предполага, че съдържат азбест.

Преди започване на работите на съответния обект, възложителят уведомява дирекция "Областна инспекция по труда" и регионалната инспекция за опазване и контрол на общественото здраве на територията, на която се намира обектът, за дейностите, при който работещите може да бъдат експонирани на прах от азбест.

Изпълнителят определя мерките за осигуряване на защита на работещите при премахване или ремонт на строежи, когато се очаква превишаване на граничната стойност на концентрация на азбестови влакна във въздуха, независимо от приложените превантивни технически мерки за ограничаване концентрациите на азбест във въздуха.

Изпълнителят поставя предупредителни знаци, които посочват, че е възможно превишаване на граничната стойност на азбест във въздуха, определена в нормативните документи;

Възложителят осигурява събирането и транспортирането на отпадъците от мястото на работа до съответното депо за опасни отпадъци.

5. Предоставяне на активи

Възложителят може да предоставя Машини и съоръжения на изпълнителя, но същите остават собственост на Възложителя.

Необходимо е изпълнителят да поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика, като предоставените машини и съоръжения се използват от изпълнителя само и единствено за изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Ако има нанесени вреди на предоставените Машини и съоръжения и причина за това е недобро стопанисване от изпълнителя, нанесените вреди се поправят за сметка на Изпълнителя.

ОТЧИТАНЕ НА РАБОТИТЕ

Всяко едно отделно възлагане на работа се отчита с Протокол за изпълнени и подлежащи на изплащане видове СМР, Акт 19 и Сметка 22.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С МОНТАЖ НА ТРЪБОПРОВОДНИ МАТЕРИАЛИ И ФИТИНГИ

Цените на изпълнителя в ценовите таблици за всички работи по монтирането на тръбопроводни материали и фитинги (направени по традиционния метод или по безизкопни методи) ще трябва да включват:

- Полагането, свързването и изпитването на всички материали и фитинги;
- Отрязването и подготовката на краищата на тръбите, които ще бъдат свързани, където е необходимо с електрозаварка, челна заварка или механична връзка, както и за работата,

необходима за осъществяване на връзката между тръбопровода и отклонението, като се използва или пробиване под налягане, или се прави разклонение към тръбопровода;

- Направа на опорни блокове, както и укрепване на нови връзки.

Цените на изпълнителя трябва да включват и поддържане в чисто състояние на вътрешната част на тръбите и фитингите до полагането им в изкопа, съобразно изискванията на Контролиращия служител.

Полагането и свързването на тръбите и другите тръбопроводни материали и фитинги трябва да се извърши съобразно предписанията на производителя.

Тестването на положените и свързани тръби и другите тръбопроводни материали и фитинги, трябва да включва като минимум визуален оглед на тръбите, като след завършване на работата по тръбите, е необходимо да бъдат изпробвани под налягане (при водопроводи) преди да се засипят изкопите и всички тръби и връзки да бъдат проверени.

С ИЗКОПАВАНЕ, ОБРАТНО ЗАСИПВАНЕ И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ ИЗКОПИ

Видовете работи, свързани с изкопаване, обратно засипване и възстановяване на всички видове изкопи, включват, но не се ограничават до релевантните позиции от Ценовите таблици.

Когато служителите на Изпълнителя работят в изкоп, изпълнителят следва да спазва изискванията на т. 2 от Приложение № 1 към чл. 2, ал. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при извършване на строителни и монтажни работи.

Вътрешната част на изкопа трябва да е с кофраж и трябва да е укрепен за безопасност на работата. В случай че не е налице укрепване на изкопа, то на изпълнителя ще се заплати само цена за изкоп с дълбочина не по-голяма от посочената в точка 2.1 от Приложение № 1 към чл. 2, ал. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при извършване на строителни и монтажни работи.

ИНСПЕКТИРАНЕ. ДОСТЬП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ. ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО.

Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се извършват работите, за да провежда инспектиране на извършваните от Изпълнителя работи, без да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя.

Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

Изпълнителят осигурява за собствена сметка и на свой риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения.

Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и т.н. на такива машини и съоръжения, освен ако страните не се споразумеят друго.

При извършване на възложените му работите изпълнителят трябва да направи всичко необходимо за съгласуване на временна организация на движението, в случай че е необходима такава, както и да инсталира сигнални знаци в съответствие със съгласуваното.

Изпълнителят се задължава да осигури обезопасяване на обектите, съгласно действащото българско законодателство: ограждане, маркиране, сигнализиране при изкопни и други работи.

ОСИГУРЯВАНЕ НА „АЛТЕРНАТИВНО ВОДОСНАБДЯВАНЕ“

В случай че при извършване на възложената работа се наложи да бъде спряно водоснабдяването на населението или част от него, възложителят осигурява алтернативно водоснабдяване на населението за времето на отстраняване на аварията или изпълнение на възложеното.

„Алтернативно водоснабдяване“ по смисъла на тази процедура е предоставянето на вода с питейни качества чрез водоноска.

При неизпълнение в срок на възложената работа, Изпълнителят осигурява за своя сметка алтернативното водоснабдяване за времето над договорения срок за изпълнение на работата.

ТРАЙНО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗРУШЕНИ НАСТИЛКИ

Трайното възстановяване на настилките, разрушени при изпълнение на строително-ремонтните дейности по тази процедура, са до 5 дни от приемане на работата на Изпълнителя за всяко едно от възлаганията.

При изчисляване на сроковете за възстановяване се изваждат дните, в които неблагоприятните метеорологични условия не позволяват извършването на възстановителни работи. Под „неблагоприятни метеорологични условия“ следва да се разбира, когато температурата на въздуха падне под + 5° С или се наблюдава валеж от сняг или дъжд. За целите на доказването ще се използват данните от www.meteo.bg, като температурата ще се изчислява като средноаритметично между температурите измерени в 11.00 ч. и 15.00 ч. за съответния ден, в който следва да се възстанови настилката. Събитието „валеж от сняг или дъжд“ ще се взима предвид само за диапазона от 07.00 ч. до 17.00 ч. за съответния ден.

В случаите, в които метеорологичните условия не позволяват полагане на топли асфалто-бетонови смеси за трайно възстановяване на разрушена настилка, възложителят има право да изиска от изпълнителя използването на студена смес, като в тези случаи Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимото количество студена смес и заплаща стойността на труда като Сервизна дейност по съответната таблица.

При невъзможност за доставяне на студена асфалтова смес от страна на Възложителя, Изпълнителят доставя такава за собствена сметка. В този случай Възложителят заплаща стойността на доставената асфалтова смес на изпълнителя плюс 8% доставно-складови разходи.

Стойността на студената асфалтова смес се доказва със съответните разходно-оправдателни документи.

ТЕСТВАНЕ

С писмено известие Възложителят може да поръча на Изпълнителя да извърши тестове на всяка част от монтираното оборудване и изградените от последния съоръжения, изпълнявани по настоящия договор, както и на доставените от Изпълнителя материали, за сметка на Възложителя.

В случай че част от оборудването или част от работите не издържат тестването, то ще бъде повторено в допълнително определен от Възложителя срок при същите условия.

НААСЯНИЕ НА ПОВРЕДИ НА СЪОРЪЖЕНИЯ НА ДРУГИ ФИРМИ, ЕКСПЛОАТАЦИОННИ ДРУЖЕСТВА И/ИЛИ ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА

Възложителят предоставя на Изпълнителя информация за местонахождението на всички видове подземни комуникации и съоръжения във всяко едно от възлаганията.

Изпълнителят е отговорен за надопускането на щети по указаните му във възлагателното писмо от Възложителя подземни съоръжения и проводи.

КОМУНИКАЦИЯ С ОБЩЕСТВЕНОСТТА

Мястото на работа следва да бъде обозначено с информативна таблица, предоставена от Възложителя.

Служителите на Изпълнителя следва да предоставят на клиенти информация за естеството на работа, засегнатия от нарушен водоснабдяване район и очакваната продължителност на работата. Следва да бъде посочено, че по-подробна и актуална информация може да бъде получена от Телефонния център на Възложителя.

ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ СМР

Гаранционните срокове за изпълнените строителни и монтажни работи по настоящия договор са съгласно Наредба № 2 „Въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”.