

ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

(Методика за комплексна оценка.
Начин за определяне на оценката по всеки показател)

Методика за комплексна оценка

Настоящата обществена поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Тя се определя базирано на следния **критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени, екологични и социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.**

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и отделните показатели, включващи качествени, екологични и социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка, се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

КО на офертите на участниците в настоящата процедура се изчислява базирано на следните два показателя:

Таблица № 1: Показатели за комплексна оценка и максимален брой точки (относителна тежест, съответстваща на броя точки в КО)

Показател	Максимален брой точки
1. П1 – Предложение за проектиране и строителство	60 т.
2. П2 – Ценово предложение	40 т.

Формулата, по която се изчислява КО за всеки участник, е:

$$КО = П1 + П2$$

В състава на показател П1 са следните под-показатели:

- 2.1 Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на поръчката;
 - 2.2 Предложение за проектиране и строителство;
 - 2.3 Строителна програма и времеви график на изпълнението;
 - 2.4 Мерки за опазване на околната среда и контрол на социалното напрежение.
- Специфични социални аспекти на изпълнението на поръчката.

Всеки от изброените под-показатели съдържа в себе си задължителен компонент, които участниците е необходимо да предложат чрез своята оферта. Задължителните компоненти са сходни с номерацията на съответния под-показател като съдържат допълнение „А“ (2.1.А, 2.2.А., 2.3.А. и 2.4.А.). Всички тези задължителни компоненти на под-показателите трябва да бъдат предложени от участниците и съставляват базовото

(минимално) изискване на възложителя за изпълнение на предмета на поръчката. Наличието на предложение с определения по-горе обхват (подробно разписан впоследствие в методиката) гарантира изпълнението на настоящата поръчка.

Същевременно са въведени допълнителни компоненти за всеки един от изброените под-показатели (с изключение на под-показател 2.3 Строителна програма и времеви график на изпълнението предвид неговия характер) като тяхната номерация съдържа допълнение „Б“ (2.1.Б., 2.2.Б. и 2.4.Б.). Те са надграждащи над базовите (минималните) изисквания на възложителя спрямо отделните под-показатели и същите могат да бъдат предлагани от участниците, т.е. не са от задължителен характер. Тези надграждащи компоненти са във връзка с установяване наличието на преимущества на предложенията спрямо минималните изисквания.

За допълнителна яснота на изложеното по-горе информацията придобива следния систематизиран вид (под формата на схема, както и уточнение в табличен вид):

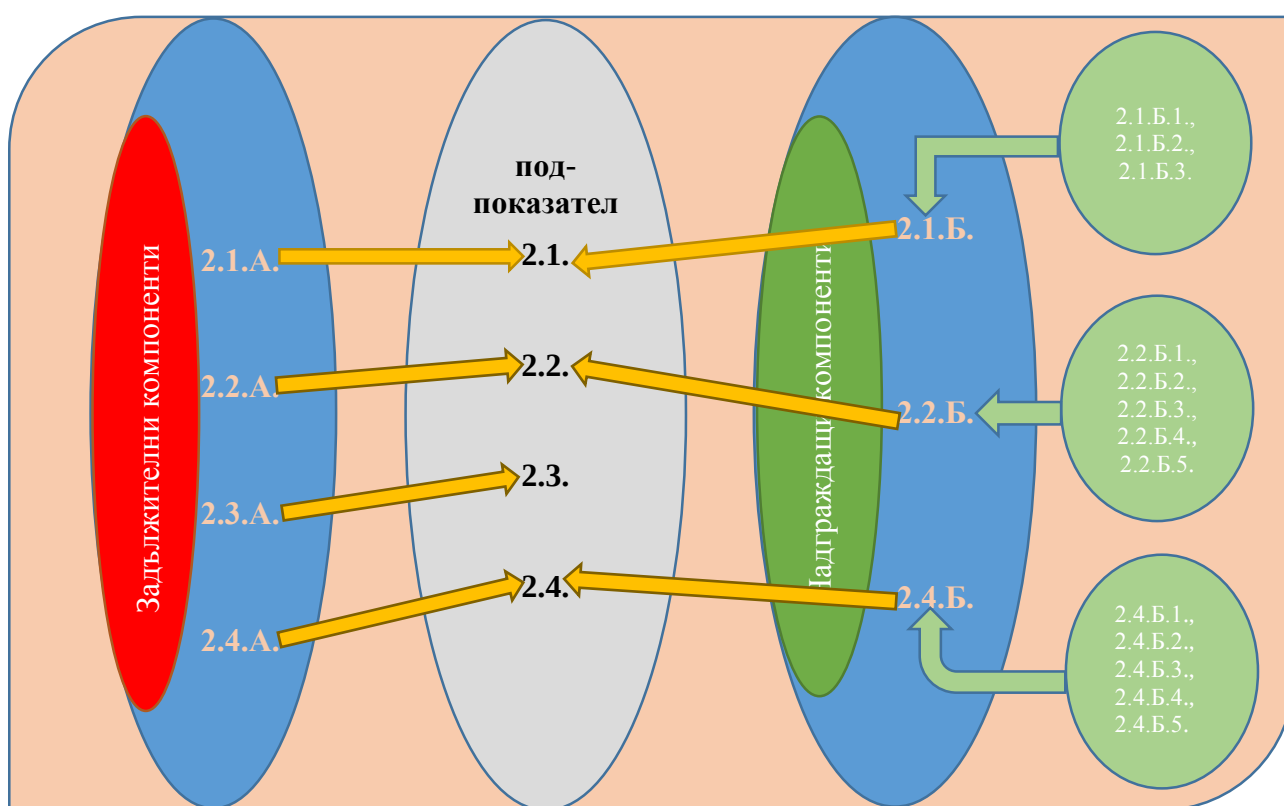


Таблица № 2 Под-показатели на показател П1 – Предложение за проектиране и строителство, вкл. задължителни (базови) и надграждащи компоненти на всеки един от под-показателите

№ ¹	Под-показател	Задължителен компонент	Надграждащ компонент
2.1	Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на	2.1.А. Организационна схема на	2.1.Б. Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между

¹ Номер на под-показател

№ ¹	Под-показател	Задължителен компонент	Надграждащ компонент
	изпълнението на поръчката	изпълнението на поръчката	страните по време на изпълнение на поръчката
2.2	Предложение за проектиране и строителство	2.2.А. Предложение за проектиране и строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	2.2.Б. Предложение за проектиране и строителство, гарантиращо срочно изпълнение в рамките на наличния бюджет
2.3	Строителна програма и времеви график на изпълнението	2.3.А. Строителна програма. Времеви график на изпълнението	неприложимо
2.4.	Мерки за опазване на околната среда и контрол на социалното напрежение. Специфични социални аспекти на изпълнението на поръчката.	2.4.А. Мерки за опазване на околната среда и контрол на социалното напрежение	2.4.Б. Специфични социални аспекти на изпълнението на поръчката

Формулата, по която се изчисляват присъдените точки по отношение на показател П1 – Предложение за проектиране и строителство за всеки участник, е:

Предложение, което покрива единствено задължителните компоненти, ще получи минимални точки в размер от 30 т. - (2.1.А.+2.2.А.+2.3.А.+2.4.А) – 30 т.;

$$П1 = (2.1.А.+2.2.А.+2.3.А.+2.4.А)^2 + 2.1.Б. + 2.2.Б.+ 2.4.Б.$$

Максималните точки, които могат да бъдат присъдени на участник предвид съдържанието на формулата по-горе са 60 т., както следва:

$$(2.1.А.+2.2.А.+2.3.А.+2.4.А) – 30 \text{ т.};$$

$$2.1.Б. – 8 \text{ т.};$$

$$2.2.Б. – 15 \text{ т.};$$

$$2.4.Б. – 7 \text{ т.}$$

Допълнителна информация относно числовото изражение на отделните компоненти (заедно и поотделно) е уточнено по-долу за всеки от тях.

Указания по отношение на обхвата на отделните задължителни компоненти от под-показателите, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

В таблица № 3 по-долу е уточнен обхватът на отделните задължителни компоненти от под-показатели 2.1. – 2.4. включително в рамките на показателя П1 като

² Общо присъдени точки за всички задължителни компоненти съобразно указанията, дадени по-долу (Забележка: индексът „2“ във формулата по-горе не трябва да се възприема като математическо действие)

освен обхвата са уточнени и указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

Таблица № 3 Обхват на задължителните компоненти, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

№ ³	Задължителен компонент	Обхват на компонентите, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
2.1. А.	Организационна схема на изпълнението на поръчката	Представете организационна схема на заинтересованите страни в изпълнението на поръчката, като посочете длъжностите и взаимовръзките между възложител, изпълнител, членове в обединението (ако участникът е обединение), подизпълнителите (ако се предвиждат), ръководителят на екипа, както и другия ключов персонал ⁴ , участващ в изпълнението на дейностите, като посочите техните имена и заемани длъжности
2.2 А.	Предложение за проектиране и строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката	Представете предложение, което трябва да съдържа като минимум предложение относно генералния подход и методологията за изпълнение на работите (работи: проектиране и изпълнение на строителството) и предложение относно работните методи за проектиране и основните строителни и монтажни работи, в т.ч. и използваните безизкопни технологии, ако участникът предвижда такива, както и методите за изпитване на мрежите. Участникът трябва да представи предложение относно необходимите материали, механизация и оборудване, в съответствие с Документацията
2.3 А.	Строителна програма. Времеви график на изпълнението	Представете като приложение към настоящото предложение (във формат Microsoft Project или еквивалентен, предоставящ еквивалентна функционалност, в т.ч. и на електронен носител) мрежови график. Графикът следва да представя работната програма за изпълнението на всички дейности, предвидени съгласно изискванията на Документацията и Договора. Календарният план следва да показва последователността, продължителността и разпределението във времето за всеки етап от Договора и Обекта и включените в него работи, в това число нестроителни дейности, изготвяне и одобрение на Документи на Изпълнителя, доставка на материали и оборудване, строително-монтажни работи по улици/участъци/клонове, изпитания, пуск, пробна експлоатация на Обекта, отговорност през периода за съобщаване на дефекти. Графикът следва да включва метод на критичния път, който позволява ефективното планиране и приоритизиране на съвкупността от дейности (в общ график),

³ Номер на компонент по съответен под-показател

⁴ Състав на ключовия персонал: 1. Ръководител на екипа (Представител на Изпълнителя); 2. Технически ръководител; 3. Експерт ЗБУТ; 4. Експерт Контрол на качеството; 5. Проектанти по част „ВиК“ – 2 бр.; 6. Проектант по част „Геодезическа“; 7. Проектант по част „Конструктивна“; 8. Проектант по част „Пожарна безопасност“; 9. Проектант по част „Електрическа“; 10. Проектант по част „План за безопасност и здраве“; 11. Проектант по част „ПУСО“; 12. Експерт „Сметна документация“

№ ³	Задължителен компонент	Обхват на компонентите, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
		отчитайки времената им за изпълнение и зависимостите между тях. За може да се приложи този алгоритъм са нужни: списък от всички дейности, техните времеви рамки и зависимостите между тях. На база на тях се изчислява най-дългия и най-късия път за изпълнение на всички планирани дейности (и съответно на самия проект), както и кога най-рано или най-късно трябва да започне работата по конкретна планирана дейност. Една дейност е критична, ако всяко забавяне при нейното изпълнение води до забавяне на целия проект (изместване на крайния срок на проекта). Критичен път в този смисъл представлява непрекъсната последователност от критични дейности, които свързват началото и края на проекта. От определението става ясно, че то дефинира най-късия път за изпълнението на проекта - най-малко време за изпълнение
2.4 .А.	Мерки за опазване на околната среда и контрол на социалното напрежение.	Предложете мерките за опазване на околната среда, които да отчитат въздействията, свързани със строителството и спазването на съответните изисквания за предотвратяване на негативния ефект. Следва да се обърне внимание на: - съблюдаване на ограниченията, предписани от приложимото законодателство по отношение на опазване на околната среда и човешкото здраве; - подходящо събиране, складиране, обезвреждане, транспортиране, оползотворяване на генерираните от дейността строителни отпадъци, зелени отпадъци и излишни земни маси; - опазване и възстановяване на нарушени зелени терени; - почистване на строителната площадка и оросяване срещу запрашаване; - осигуряване и подходящо сигнализиране на обходни маршрути при затваряне на улици; - подходящо обезопасяване и сигнализиране на изкопи, в т.ч. осигуряване на безопасно преминаване на пешеходци и обслужване на непосредствено намиращи се до изкопите търговски обекти, жилищни и публични сгради; - предоставяне на навременна, пълна и точна информация по отношение на плановите и аварийни нарушения на водоподаването.

За целите на настоящата методика, използваните понятия следва да се разбират по начина, определен в Речника на българския език на Института за български език към Българската академия на науките, достъпен на следния електронен адрес:

<http://ibl.bas.bg/rbe/>

Основания за предложение за отстраняване

В случай, че се установи едно или повече от долните обстоятелства, участникът се предлага за отстраняване ако по отношение на тази част от техническото предложение то:

- ✱ не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, вкл. части от тях (отнася се до задължителните компоненти);
- ✱ противоречи на приложимото действащо законодателство, правила и указания;
- ✱ липсва или не съответства на дадените по-горе указания в Таблица № 3 за неговата подготовка.

Начин на определяне на оценката по отношение на задължителните компоненти от под-показателите

В случай, че се установи съответствие между тази част от предложението (а именно задължителните компоненти от под-показателите) и определения в Таблица № 3 по-горе техен обхват, включително указанията за тяхната подготовка, то се присъждат 30 т. Същите са минималните, които всеки участник може да получи по показател П1 – Предложение за проектиране и строителство в случай, че не бъде предложен за отстраняване поради наличие на едно или повече от обстоятелствата, уточнени по-горе. На оценка не подлежат отделните компоненти (2.1.А., 2.2.А., 2.3.А и 2.4.А), а предложението в неговата цялост по отношение на тези компоненти с оглед задължителния им характер.

Указания по отношение обхвата на надграждащите компоненти, които може да съдържа всяко техническо предложение

2.1.Б. Компонент „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“

Обхват на компонента, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

Компонент 2.1.Б. „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“, съдържа в себе си три групи елементи, обхващащи двете дейности в рамките на предмета на поръчката (самостоятелно, както и общо с оглед на факта, че организацията на персонала касае изпълнение на договора в неговата цялост):

- ✓ 2.1.Б.1. Елементи, свързани едновременно с двете дейности (проектиране и изпълнение на строителство);
- ✓ 2.1.Б.2. Елементи, свързани с дейността проектиране;
- ✓ 2.1.Б.3. Елементи, свързани с дейността изпълнение на строителство.

В таблица № 4 по-долу са уточнени елементите, съвкупно формиращи надграждащия компонент на под-показател 2.1. (Организационна схема и взаимоотношения между страните по време на изпълнението на поръчката), вкл. техен обхват, указания за подготовка на предложението и указания към оценителната комисия.

Ефективната организация на персонала е в пряка връзка с постигане на основните показатели при изпълнение на поръчката, а именно законосъобразна реализация на инвестиционното проектиране и строителството в условия на постигане на целите на

поръчката и по-конкретно спазване на предложения срок и стойност. Отчитайки горното, в случай, че участниците представят предложение относно организацията на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката, то е необходимо, базирано на организационната схема, да предложат следните елементи при спазване на указанията, налични по-долу:

Таблица № 4: Елементи, формиращи надграждащ компонент 2.1.Б. „Организация на персонала във връзка с взаимоотношенията между страните по време на изпълнение на поръчката“, вкл. техен обхват, указания за подготовка на предложението и указания към оценителната комисия

№ ⁵	Елемент	Обхват, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
Елементи, свързани едновременно с двете дейности (проектиране и изпълнение на строителство)		
2.1.Б.1.	Организация на ключовия персонал при осъществяване на комуникация между него и представители на възложителя в процеса на инвестиционно проектиране и строителство	Участниците следва да предложат организацията на ръководителя на екипа и на другия ключов персонал ⁶ във връзка с осъществяване на комуникация (получаване на изходни данни и информация, изготвяне на отговори, осъществяване на комуникация и организацията на работата на ръководителя във връзка с последното) между него и експертите на възложителя. Предложението е необходимо да съдържа едновременно работата на ръководителя и другия ключов персонал както по отношение на инвестиционното проектиране (до процедурата по одобряване на проекта), така и по време на изпълнение на възлагащите строително-монтажни работи с експертите на възложителя.
	Организация на взаимоотношенията между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа на участника за спазване на предложените срок и стойност	Необходимо е да се предложи каква организация ще бъде създадена и впоследствие прилагана между управителя/ите на участника и ръководителя на екипа във връзка с гарантиране постигането на поставените цели на настоящата поръчка, а именно спазване на предложението от съответния участник срок и стойността. Организацията следва да съдържа действия по възлагане на работата (съобразно избрания от всеки участник подход) от страна на управителя/ите към ръководителя на екипа, както и осъществяване на последващ надзор относно степента на нейното изпълнение.
	Организация на ръководителя на екипа във връзка с реализиране на взаимоотношенията	Координацията на взаимоотношенията с подизпълнител/и (посочване какви биха били взаимоотношенията с тях, ако се ползват подизпълнители) следва да се предвиди като функция, изпълнявана от ръководителя на екипа. Участниците е необходимо да предложат каква

⁵ Група елементи

⁶ Състав на ключовия персонал: 1. Ръководител на екипа (Представител на Изпълнителя); 2. Технически ръководител; 3. Експерт ЗБУТ; 4. Експерт Контрол на качеството; 5. Проектанти по част „ВиК“ – 2 бр.; 6. Проектант по част „Геодезическа“; 7. Проектант по част „Конструктивна“; 8. Проектант по част „Пожарна безопасност“; 9. Проектант по част „Електрическа“; 10. Проектант по част „План за безопасност и здраве“; 11. Проектант по част „ПУСО“; 12. Експерт „Сметна документация“

№ ⁵	Елемент	Обхват, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
	с подизпълнител/и (ако е приложимо)	организация на работата на ръководителя ще бъде приложена в рамките на изпълнението на договора, за да се спазят двете поставени цели на настоящата поръчка.
	Организация на ключовия персонал при проверки на място от страна на контролиращи и одитиращи органи и институции предвид източника на финансиране на поръчката	Както е посочено в други части от документацията, източникът на финансиране на настоящата поръчка е проект по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г. Съгласно правилата за нейното изпълнение, проектът на възложителя (бенефициент) подлежи на проверки от контролиращи и одитиращи органи и институции. Такива в случая са Управляващият орган на програмата, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“, както и Дирекция „Национален фонд“, Министерство на финансите, а също и службите на Европейската комисия. Предмет на същите ще бъдат текущото изпълнение на дейностите, вкл. възлаганите в рамките на настоящата поръчка, документите, съставяни по време на изпълнението им, спазване на предварително регламентирани срокове, вкл. с договореното качество. Правата и задълженията на възложителя-бенефициент, предмет на проверки на място, засягащи работата и на бъдещия изпълнител, са налични на официалната страница на програмата и по-конкретно задълженията, произтичащи от условията за кандидатстване ⁷ , а също и задълженията по време на изпълнение на договора за финансиране ⁸ . Предвид изложеното участниците в случай, че представят предложение по отношение на този елемент, то те е необходимо да предложат каква организация на ключовия (в неговата цялост) персонал ще създадат и впоследствие прилагат във връзка с подготовка и провеждане на проверки на място от контролиращи и одитиращи органи и институции.
Елементи, свързани с дейността проектиране		
2.1.5.2.	Организация на персонала по отношение взаимоотношенията между проектанта по водещата част (ВиК) и другите части на инвестиционния проект	Приложимото действащо законодателство изисква ⁹ взаимна съгласуваност между отделните проектни части (в случая всички те са взаимнообвързани). С оглед обхвата на инвестиционния проект, определен чрез Техническите спецификации (наричани в документацията „Изисквания на възложителя“), за да се постигне ефективност при работата на отделните проектантите, те трябва да съгласуват съдържанието на частите, които изработват, с проектанта по водещата част – ВиК. В случай, че участниците представят предложение относно организация на персонала в рамките на елемента, то е необходимо да предложат каква организация ще създадат и впоследствие приложат в процеса на изработване на проекта с особен

⁷ <http://ope.moew.government.bg/bg/notice/noticedetail/from/noticearchive/id/95/typeId/1/page/4>

⁸ <http://ope.moew.government.bg/bg/pages/dokumenti-opos-2014-2020/108#1>

⁹ чл. 8, ал. 1 от Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

№ ⁵	Елемент	Обхват, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
		фокус взаимоотношенията на проектанта по част „Вик“ с проектантите по другите части на проекта за целите на постигане на взаимна съгласуваност между тях.
	Организация на работата на ръководителя на екипа в процеса на одобряване на проекта (поотделно с органа, одобряващ проекта и с проектантския екип)	Изработеният инвестиционен проект като самостоятелна дейност в рамките на настоящата поръчка подлежи на одобрение по реда на действащото законодателство. Отговорност на ръководителя на екипа е да осигури организация на работата на персонала (лично, както и на други експерти – ключов персонал), която да подсигури правилното протичане на процеса и като краен резултат одобрение на инвестиционния проект. Предвид горното в случай, че участниците представят предложение по елемента, то същото е необходимо да съдържа предложение относно организацията на персонала, свързано с процеса по одобряване на проекта. Това предложение е необходимо да е насочено както към организация във връзка с работа с органа, одобряващ проекта, така и организация на работата на ръководителя на екипа с проектантския екип, което да осигури законосъобразно и в рамките на разумен срок, отговарящ на добрите практики, одобряване на проекта.
Елементи, свързани с дейността изпълнение на строителство		
2.1.Б.3.	Организация на неключовия персонал – взаимоотношения между ръководителя на работната група (звено) и общите работници в нейния състав от гледна точка възлагане на техните задължения и надзор спрямо изпълнението им	При изпълнение на подобен тип строителни работи съгласно утвърдените практики не-ключовият персонал бива организиран под формата на работни групи (звена), които да изпълняват същинското строителство. Същите се състоят от ръководител и общи работници. Ако участниците представят предложение по елемента, то следва да съдържа предложение за вътрешна организация на персонала, включен в обособена работна група (или звено), който ще участва в полагането на отделните тръбопроводи, вкл. съпътстващите ги дейности (осигуряване на основа съобразно предвижданията на проекта, свързване на тръби, монтаж на сградни отклонения, обратна засипка и други съпътстващи дейности съобразно съдържанието на проекта, което ще се изработи в рамките на настоящата поръчка). Като самостоятелен компонент на тази част от предложението участниците (в случай, че е налично предложение по елемента) е необходимо да разгледат възлагането на задълженията на общите работници от страна на ръководителя на групата, както и контролът (за спазване на одобрения проект) спрямо тяхното изпълнение, което той ще осъществява.
	Организация на ключовия персонал по отношение съставяне на актове	Организацията, касаеща съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, е една от функциите, които ръководителят на екипа следва да изпълнява. Ако участниците представят предложение по

№ ⁵	Елемент	Обхват, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия
	и протоколи по време на строителството	елемента, то също трябва да съдържа каква организация ще създаде ръководителят относно съставяне съобразно изискванията на законодателството на актове и протоколи по време на строителството. Същата е необходимо да обхване както организацията спрямо други ключови експерти (съобразно избраната и предложена от участника организация), така и с други участници в строителството.

Допълнителни указания, отнасящи се до всички елементи на надграждащия компонент (в случай, че участниците представят предложение по компонента, вкл. някои от групите елементи):

1. Тази част от предложението е необходимо да бъде насочено към съответната организация на персонала по елементите, посочени в Таблица № 4, а не предложение за тяхното изпълнение. Последното е предмет на под-показател 2.2. по-долу;

2. Предложението по компонента е необходимо да съответства¹⁰ на предложената в рамките на задължителен компонент 2.1.А. организационната схема като при необходимост същата може да бъде адаптирана (детайлизирана) спрямо базовите изисквания за нейното съдържание за целите на установяване на горното съответствие;

3. Тази част от предложението следва да е насочено към настоящата поръчка, т.е. да отчита нейните обхват и съдържание, определени чрез Техническите спецификации (ТСП.), наричани Изисквания на възложителя като неизменна част от документацията за поръчката;

4. Тази част от предложението трябва да е разработено съобразно указанията, посочени в Таблица № 4 по-горе.

Начин на формиране на оценката по надграждащ компонент 2.1.Б. - максимален размер 8 т.

Условие за присъждане на точки в рамките на компонента е тази част от предложението и по-конкретно съответната група елементи да съответства(т) на допълнителни указания №№ 2, 3 и 4 по-горе. В случай, че в рамките на съответния елемент не са налице спазени указанията за конкретната група елементи /2.1.Б.1 или 2.1.Б.2 или 2.1.Б.3/, не се присъждат точки.

Присъждането на точки по компонента се извършва по следния начин (в случай на установяване на посочените по-горе условия за това):

- ▲ за група елементи 2.1.Б.1. – 4 т.;
- ▲ за група елементи 2.1.Б.2. – 2 т.;
- ▲ за група елементи 2.1.Б.3. – 2 т.

При формиране на общия брой на присъдените точки (ако е приложимо) по компонент 2.1.Б. се прилага следната формула:

$$2.1.Б. = 2.1.Б.1. + 2.1.Б.2. + 2.1.Б.3.$$

¹⁰ В настоящия случай комисията следва да приеме за съответстващо тази част от предложението ако експертите като състав (вид), предложени в надграждащия компонент, са индивидуализирани и в организационната схема

Отчитайки горното, според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 8 точки, както и са възможни комбинации според това за отделните групи елементи дали са присъдени точки или не.

2.2.Б. Предложение за проектиране и строителство, гарантиращо срочно изпълнение в рамките на наличния бюджет

Обхват на компонента, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

В рамките на задължителен компонент 2.2.А. Предложение за проектиране и строителство, гарантиращо изпълнение на поръчката, участниците извършват своето предложение, свързано с реализацията на възлаганите в рамките на поръчката дейности. Освен тяхното изпълнение, за възложителя от значение са и обстоятелства, отнасящи се до постигане на специфични цели на поръчката, обвързани с качеството на изпълнение на договора като такъв в неговата цялост, състояща се от отделни хоризонтални компоненти (дейности). Те се отнасят пряко до изпълнението на поръчката в предварително определения срок с оглед неговата обвързаност с Административния договор за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП), посредством който се финансират дейностите по поръчката, както и спазване на наличния финансов ресурс (бюджет).

Предвид характера на настоящия компонент 2.2.Б., а именно липсата на задължение същият да бъде предлаган, участниците могат по своя преценка да представят предложение, касаещо нивото на изпълнение на договорните задължения. Това предложение на участниците чрез техните оферти следва да е пряко свързано с предмета на настоящата поръчка, вкл. обхвата и съдържанието на ТСП. В случай, че същото е налично, то за да е възможно да се присъди определен брой точки по начина, определен по-долу, всеки от участниците следва да направи предложение относно един или два от изведените елементи, съставени един или повече фактори (2.2.Б.1, 2.2.Б.2, 2.2.Б.3, 2.2.Б.4 и 2.2.Б.5.):

- мерки, свързани с изпълнението на поръчката в предварително определения срок;
- мерки, отнасящи се до спазване на наличния финансов ресурс.

По отношение на първия вид мерки, а именно свързаните с изпълнението на поръчката в предварително определения срок (време за завършване, както и изтичане на срока за съобщаване на дефекти), участниците могат да предложат следните, групирани съобразно спецификите на поръчката, фактори:

- 2.2.Б.1. Мерки, свързани с инвестиционното проектиране – качеството и пълнотата на възлагания за изработване инвестиционен проект е предварително условие за редуциране на забавата в реализацията на същинското строителство. В тази връзка, отчитайки съдържанието на ТСП., участниците, в случай, че направят предложение относно фактора, за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат мерки в две направления: 1). спазване на Програмата (по смисъла на подклауза 8.3 от Договора) в частта срок за изработване на проекта; 2). Извършване на качествен преглед и анализ на наличната проектна документация за планираните дейности, което е предпоставка за пълнотата на инвестиционния проект, вкл. избягване на забавяне при изпълнение на строително-монтажните работи (СМР);

- 2.2.Б.2. Мерки, свързани с изпълнение на СМР – предвид обхвата на възлаганите СМР, както и относителната сложност на обекта в неговата цялост, участниците, в случай, че направят предложение относно фактора, за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат следните мерки по отношение реализацията на СМР, пряко отнасящи се до спазване на предварително определения срок: 1). мерки, свързани с ритмичност и достатъчност при доставка на необходимите материали; 2). мерки, свързани с осигуряване на материали, чиито качества и характеристики съответстват на договорните изисквания, вкл. тези, произтичащи от съдържанието на одобрения проект; 3). мерки, касаещи замяна на техника и механизация в случай, че същата е дефектирала в процеса на изпълнение на СМР; 4). мерки, отнасящи се до действия на участника в случай на изключително неблагоприятни климатични условия; 5). мерки, свързани с масово напускане на персонал (независимо от вида му) или продължителни стачни действия;

- 2.2.Б.3. Мерки, отнасящи се до извършване на тестове (проби) след завършване на СМР – за да е възможно законосъобразното завършване на обекта и последващото му въвеждане в експлоатация бъдещият изпълнител следва да извърши тестове/проби (независимо дали единични или комплексни), доказващи експлоатационната годност на изградените мрежи и съоръжения. Последното е съществен елемент, свързан с цялостното спазване на определения чрез договора срок. Предвид горното, участниците, в случай, че направят предложение относно фактора, за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат следните две мерки, касаещи извършването на тестовете/пробите: 1). мерки за навременно провеждане на пробите с оглед фактическата степен на завършеност на СМР; 2). мерки в случай на неуспешни проби (т.е. резултати от проби, които не доказват експлоатационната годност на обекта или негова част);

- 2.2.Б.4. Мерки, свързани с отстраняване на дефекти в съответния срок за съобщаване на дефекти, чрез които да се избегне удължаване на неговата крайна дата – като последен фактор, влияещ съществено върху общия срок за изпълнение на настоящата поръчка, е отстраняване на констатираните дефекти по реда, определен чрез договора. Отчитайки последното, всеки от участниците за да е възможно да му бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложи следните мерки: 1). извършване на визуални (или друг тип) огледи, чрез които текущо да се установява състоянието на обекта и във възможно най-ранен етап да се отстраняват дефекти; 2). своевременно отстраняване на констатираните дефекти за целите на избягване на удължаване срока за съобщаване на дефекти.

Що се отнася до втория вид мерки, целящи спазване на наличния финансов ресурс, то участниците за да е възможно да им бъдат присъдени съответните точки, трябва да предложат следните фактори в обща група 2.2.Б.5.:

- мерки, целящи избягване или минимизиране размера на претендираните суми, чиито източник са непредвидените разходи като част от офертата на съответния участник;

- мерки, свързани с избягване увреждане на чуждо имущество и последващи финансови претенции от тях към възложителя.

В случай, че е налично предложение по отношение на една или повече от мерките (включително съставлящите ги фактори), то за да се присъди определен брой точки, е необходимо предложението да отговаря едновременно на следните условия:

- да е налично предложение за конкретни действия, свързани с реализация на изведените по-горе мерки, вкл. съставлящите ги фактори;

- предложението да е насочено към настоящата обществена поръчка, т.е. да отчита предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, произтичащи от ТСп.

Начин на формиране на оценката по надграждащ компонент 2.2.Б. – максимален брой точки 15 т.

За да се присъди определен брой точки в рамките на компонента (извън 0), тази част от предложението, вкл. нейни съставни части, предложени по избор от участниците, е необходимо да бъдат налични уточнените по-горе две условия относно мерките и/или съставлящите ги фактори. В противен случай за съответните мерки и съставлящите ги фактори не се присъждат точки.

Присъждането на точки по компонента се извършва по следния начин (в случай на установяване на посочените по-горе условия за това):

- ▲ за фактор 2.2.Б.1. – 2 т.;
- ▲ за фактор 2.2.Б.2. – 5 т.;
- ▲ за фактор 2.2.Б.3. – 2 т.;
- ▲ за фактор 2.2.Б.4. – 2 т.;
- ▲ за фактор 2.2.Б.5. – 4 т.

При формиране на общия брой на присъдените точки (ако е приложимо) по компонент 2.2.Б. се прилага следната формула:

$$2.2.Б. = 2.2.Б.1.+2.2.Б.2.+2.2.Б.3+2.2.Б.4.+2.2.Б.5.$$

Отчитайки горното, според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 15 точки, както и са възможни комбинации според това за фактори дали са присъдени точки или не.

2.4.Б. Специфични социални аспекти на изпълнението на поръчката

Обхват на компонента, указания за подготовка на тази част от предложението и указания към оценителната комисия

В рамките на задължителен компонент 2.4.А. всеки от участниците представя редица мерки, свързани както с опазване на околната среда, така и такива, отнасящи се до контролиране на социалното напрежение. Настоящият незадължителен (надграждащ) компонент 2.4.Б. има за предмет допълнителни специфични социални аспекти, пряко произтичащи от обхвата на поръчката и отразяващи нейни характерни особености, свързани с определения чрез ТСп. териториален обхват.

Участниците могат да предложат изпълнение на една или повече от уточнените по-долу мерки/действия, които са свързани със специфични социални аспекти при осъществяването на поръчката. В резултат от тяхното прилагане ще се постигне елиминиране или намаляване на негативните социални последици, които са с временен характер и са свързани с реализацията на част от възлаганите в рамките на поръчката дейности:

- 2.4.Б.1. Мерки за максимално намаляване на времетраенето, през което съществуващи сградни канализационни отклонения са изключени от наличната мрежа преди превключването им към новоизградената такава – технологичното изпълнение на

предвидената канализационна мрежа предполага временно част от отпадъчните води да бъдат изключени от колекторите. В тази връзка участниците могат да предложат мерки за редуциране на периода, през който отпадъчните води се отливат свободно в изкопите, което да повлияе негативно върху здравния статус на консуматорите, както и състоянието на околната среда;

- 2.4.Б.2. Мерки за максимално намаляване на времетраенето, през което на консуматорите не се доставя питейна вода с изискуемите санитарно-хигиенни качества – по аналогия с горното, технологията на изпълнение на СМР предполага временно изключване на абонатите от достъп до питейна вода. Предвид последното, участниците могат да предложат мерки за редуциране на периода, през който консуматорите са лишени от достъп до водоподаване;

- 2.4.Б.3. Мерки в случай на аварийно засягане на елементи на подземната техническа инфраструктура, осигуряваща услуги, различни от ВиК (например електрически кабели, проводни кабелни оператори и др.) – в процеса на изпълнение на изкопните работи, предвидени в проекта, е възможно да бъдат засегнати различни проводни, осигуряващи редица услуги за потребителите в кварталите. Отчитайки горното, участниците могат да предложат какви конкретни действия (мерки) ще предприемат в случай на аварийно засягане на техническа инфраструктура, които мерки да предотвратят или намалят времето за отстраняване на аварията;

- 2.4.Б.4. Мерки, целящи елиминиране или редуциране на вредното социално въздействие от СМР в часовия пояс 14-16 ч., както и в неработни дни – обемът на възлаганите СМР предполага интензитет на работата, която ограничава възможностите за престой на работници, техника и механизация. Същевременно СМР ще се изпълняват в градска среда, което потенциално създава конфликт между живущите и бъдещият изпълнител на поръчката. С оглед на изложеното, участниците могат да предлагат как ще организират работния процес по начин, чрез който да се елиминира или редуцира вредното социално въздействие от СМР в часовия пояс 14-16 ч., както и в неработни дни;

- 2.4.Б.5. Действия за намаляване на социалното напрежение в случай на постъпили жалби, сигнали, оплаквания и други подобни от лица, непосредствено засегнати от изпълняваните СМР – при реализация на обекти с подобен обем и обхват обичайно настъпва социално недоволство, макар и с временен характер, в резултат на което постъпват жалби, оплаквания и др. Участниците могат да предложат действия/мерки, с които да се намали социалното напрежение, обективизирано чрез съответни жалби, оплаквания и др.

В случай, че е налично предложение по отношение на една или повече от мерките (включително съставлящите ги фактори), то за да се присъди определен брой точки е необходимо предложението да отговаря едновременно на следните условия:

- да е налично предложение за конкретни действия, свързани с реализация на изведените по-горе мерки/действия;

- предложението да е насочено към настоящата обществена поръчка, т.е. да отчита предварително обявените условия за изпълнение на поръчката, произтичащи от ТСП.

Начин на формиране на оценката по надграждащ компонент 2.4.Б. – максимален брой точки 7 т.

За да се присъди определен брой точки в рамките на компонента (извън 0), тази част от предложението, вкл. нейни съставни части, предложени по избор от участниците, е необходимо да бъдат налични уточнените по-горе две условия относно всяка една от

мерките/действията. В противен случай за съответните мерки/действия не се присъждат точки.

Присъждането на точки по компонента се извършва по следния начин (в случай на установяване на посочените по-горе условия за това):

- ▲ за фактор 2.4.Б.1. – 2 т.;
- ▲ за фактор 2.4.Б.2. – 2 т.;
- ▲ за фактор 2.4.Б.3. – 1 т.;
- ▲ за фактор 2.4.Б.4. – 1 т.;
- ▲ за фактор 2.4.Б.5. – 1 т.

При формиране на общия брой на присъдените точки (ако е приложимо) по компонент 2.4.Б. се прилага следната формула:

$$2.4.Б. = 2.4.Б.1.+2.4.Б.2.+2.4.Б.3+2.4.Б.4.+2.4.Б.5.$$

Отчитайки горното, според съдържанието на предложението и в резултат от прилагане на указанията е възможно всеки участник да получи минимум 0 точки и максимум 7 точки, както и са възможни комбинации според това за фактори дали са присъдени точки или не.

Начин за определяне на оценката по показател П2-Ценово предложение

Оценка по показател П2 – Ценово предложение

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват по следната формула:

Предложена цена – Ценово предложение на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева, без ДДС):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална цена в лева (без ДДС)}}{\text{Предложена цена от участника в лева (без ДДС)}} * 40$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение, е 40 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия на поръчката.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.